



**LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH
(LKJIP)**

**SEKRETARIAT DAERAH
KABUPATEN CIANJUR
TAHUN 2019**



PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

Jl. Siliwangi No.9 Telp/PABX (0263) 261890 - 263686 Fax 263686 - Cianjur 43211



KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT atas limpahan karunia-Nya, sehingga Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur Tahun 2019 dapat diselesaikan.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) adalah bagian dari Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) yang merupakan salah satu cara perbaikan kinerja organisasi yang harus terus dilakukan untuk mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan yang akuntabel dan transparan. Laporan ini disusun secara periodik berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Oleh karena itu, Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur setiap tahun melaporkan hasil kinerjanya. Hal ini dalam rangka melaksanakan perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan perangkat daerah berdasarkan pencapaian sasaran yang telah ditetapkan.

Bahan penyusunan LKJIP Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur Tahun 2019 diantaranya berasal dari Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur 2016-2021, Perjanjian Kinerja serta Pengukuran Kinerja Kegiatan dan Pengukuran Pencapaian Sasaran Tahun 2019.

Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu kelancaran dalam penyusunan LKJIP Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur Tahun 2019 ini, semoga bermanfaat bagi yang memerlukannya dan diharapkan dapat berperan sebagai fungsi akuntabilitas sesuai dengan tugas fungsi yang diemban Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur.



Februari 2020

SEKRETARIS DAERAH, *up*

H. ABAN SUBANDI, SH, MM *12*

Pembina Utama Madya / IV.d

NIP. 19600703 198311 1 001



DAFTAR ISI

	Hal
Kata Pengantar	i
Daftar Isi	ii
Daftar Tabel	iii
Daftar Gambar	v
Daftar Grafik	vi
Ikhtisar Eksekutif	vii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang,.....	1
B. Maksud dan Tujuan.....	3
C. Kelembagaan.....	3
1. Gambaran Umum Organisasi.....	3
2. Sumber Daya Manusia Aparatur.....	8
3. Sarana dan Prasarana.....	9
D. Dasar Hukum.....	10
E. Sistematika Pelaporan.....	11
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	13
A. Strategi dan arah kebijakan pemerintah Kabupaten Cianjur.....	13
B. Rencana Strategis Sekretariat Daerah Tahun 2016-2021.....	21
1. Visi dan Misi.....	21
2. Tujuan dan Sasaran.....	25
C. Indikator Kinerja Utama.....	30
D. Perjanjian Kinerja Tahun 2019.....	32
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	36
A. Kerangka Pengukuran.....	36
B. Capaian Indikator Kinerja Utama.....	38
C. Pengukuran dan Analisis Kinerja.....	40
1. Target dan Realisasi yang Mengacu Kepada Sasaran dan Perjanjian Kinerja Setda Tahun 2019.....	40
2. Informasi Keuangan Terkait Pencapaian Sasaran.....	53
BAB IV PENUTUP	64
LAMPIRAN - LAMPIRAN	



DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Jumlah Pegawai Berdasarkan Golongan.....	8
Tabel 1.2	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan	8
Tabel 1.3	Jumlah Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin	9
Tabel 1.4	Capaian Realisasi Anggaran 2019	9
Tabel 1.5	Rekapitulasi Jumlah Aset Tetap Setda Tahun 2019	10
Tabel 2.1	Keterkaitan Antara Sasaran Pembangunan dengan Prioritas Pembangunan/Sapta Cita 2016-2021	15
Tabel 2.2	Janji Bupati dan Wakil Bupati Terpilih Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan PD	19
Tabel 2.3	Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan SKPD Terhadap Pencapaian Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	24
Tabel 2.4	Tujuan dan Sasaran Setda Tahun 2016-2021	27
Tabel 2.5	Indikator Sasaran dan Sasaran Jangka Menengah Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	27
Tabel 2.6	Tujuan dan Sasaran, indikator sasaran dan target kinerja Jangka Menengah Pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur Tahun 2016-2021.....	28
Tabel 2.7	Indikator Kinerja Utama (IKU) Sekretariat Daerah Tahun 2016-2021	30
Tabel 2.8	Perjanjian Kinerja Sekretariat Daerah Tahun 2019	32
Tabel 2.9	Jumlah Anggaran Belanja Langsung (Non Urusan) Sekretariat Daerah Tahun 2019	35
Tabel 3.1	Skala Yang Digunakan Bilamana Indikator Sasaran Memunyai Makna Progress Positif.....	38
Tabel 3.2	Predikat nilai capaian kinerja Tahun 2019	38
Tabel 3.3	Capaian Indikator Kinerja Utama Tahun 2019 Dibandingkan dengan Target Akhir Renstra Tahun 2021	39
Tabel 3.4	Pengukuran Kinerja Sasaran Rencana Strategis Sekretariat Daerah Tahun 2016-2021 Tahun 2019	41
Tabel 3.5	Presentase Kriteria Pencapaian Indikator Kinerja Setda Tahun 2018 terhadap Renstra Setda 2016-2021	42
Tabel 3.6	Kinerja Sasaran 1 Renstra Setda	44
Tabel 3.7	Kinerja Sasaran 2 Renstra Setda	46
Tabel 3.8	Kinerja Sasaran 3 Renstra Setda	48



Tabel 3.9	Target dan Realisasi Belanja Daerah Setda Tahun 2019.....	53
Tabel 3.10	Realisasi Kinerja dan Anggaran Tahun 2019 Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	55
Tabel 3.11	Pagu dan Realisasi Anggaran Sekretariat Daerah Tahun 2019 Per sasaran Rencana Strategis tahun 2016-2021	62
Tabel 3.12	Efektifitas Anggaran terhadap Capaian Sasaran Sekretariat Daerah Tahun 2019.....	62
Tabel 3.13	Analisis Efisiensi Anggaran Sekretariat Daerah Tahun 2019	63



DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Keterkaitan Sasaran dengan Program Prioritas (Sapta Cipta)	14
Gambar 2.2	Tema Pembangunan Kabupaten Cianjur 2016-2021	17
Gambar 3.1	Gambaran Capaian Indikator Kinerja Utama Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur Tahun 2019	40
Gambar 3.2	Pencapaian Sasaran yang Mengacu pada Sasaran Renstra Setda 2016-2021	43



DAFTAR GRAFIK

Grafik 1.1	Bagan Struktur Organisasi Sekretariat Daerah	7
------------	--	---

IKHTISAR EKSEKUTIF

Dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah, Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur berupaya menyelenggarakan pemerintahan dengan berprinsip pada tata kelola pemerintahan yang baik dan berorientasi kepada hasil (*result oriented government*) sesuai dengan kewenangannya. Manajemen pemerintahan memiliki aspek penting yang perlu diimplementasikan, yaitu akuntabilitas kinerja. Akuntabilitas kinerja setidaknya harus memuat visi, misi, tujuan dan sasaran yang memiliki arah dan tolok ukur yang jelas atas rumusan perencanaan strategis organisasi, sehingga gambaran hasil yang ingin dicapai dalam bentuk sasaran dapat terukur, dapat diuji dan diandalkan.

Tahun 2019 merupakan tahun keempat dalam upaya pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD Tahun 2016-2021 dengan visi : “ **CIANJUR LEBIH MAJU DAN AGAMIS**”. Dalam RPJMD Tahun 2016-2021 telah ditetapkan 2 (dua) misi sebagai upaya untuk mewujudkan visi dan misi, Sekretariat Daerah masuk ke dalam misi 2 dan misi 3.

Berdasarkan sasaran Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur 2016-2021 dan Perjanjian Kinerja pada tahun 2019 serta hasil pengukuran kinerja dilakukan terhadap 3 sasaran dengan menggunakan 12 Indikator sasaran yang ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2019, maka diperoleh sebanyak 8 indikator (66,67 persen) mencapai atau melebihi target, 3 indikator masuk kriteria cukup target (25,00 persen) dan 1 indikator yang tidak mencapai target (8,33 persen)

Gambaran umum realisasi kinerja tahun 2019 pada target dan sasaran Renstra Sekretariat Daerah Tahun 2016-2021, adalah sebagai berikut :

1. Meningkatnya Kesadaran terhadap nilai-nilai keagamaan di masyarakat

Rata-rata capaian kinerja mencapai 78,15 persen termasuk dalam kriteria cukup. Dari 4 (empat) indikator yang telah ditetapkan, dua indikator masuk kriteria baik, satu indikator masuk dalam kriteria cukup dan satu indikator masuk dalam kriteria kurang.



2. **Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah**

Rata-rata capaian kinerja sasaran 2 (dua) dari 1 (satu) indikator termasuk dalam kategori baik mencapai 100 persen.

3. **Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Pemerintah**

Rata-rata capaian kinerja sasaran 3 (tiga) mencapai 83,24 persen termasuk dalam kriteria cukup dari 7 (tujuh) indikator yang telah ditetapkan.

Besarnya alokasi anggaran untuk urusan wajib yang menjadi kewenangan Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur dari anggaran yang direncanakan adalah sebesar **Rp. 14.048.402.500.00** dengan realisasi sebesar **Rp. 12.828.836.765.00** atau sebesar **91,32** persen. Jika dibandingkan dengan tahun 2018 capaian realisasi keuangan Sekretariat Daerah mengalami penurunan sebesar **3,19** persen, hal ini dikarenakan perencanaan kegiatan yang muncul di triwulan IV, dimana tingkat capaian realisasinya rata-rata sudah diatas 90 persen. Rincian Anggaran berdasarkan sasaran strategis dan program kegiatan yang dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur pada tahun 2019 dijabarkan pada tabel di bawah ini :

Tabel
Target dan Realisasi Belanja Daerah Setda Tahun 2019

NO	URAIAN	PAGU	REALISASI	SISA	%
1	2	3	4	5	6
	BELANJA DAERAH	55.489.010.385	51.019.052.071	4.469.958.314	91,94
A	BELANJA TIDAK LANGSUNG	20.771.381.300	18.224.074.662	2.547.306.638	87,74
I	Gaji Dan Tunjangan Pegawai Setda	9.355.381.300	8.556.939.945	798.441.355	91,47
II	Tambahan penghasilan PNS	11.416.000.000	9.667.134.717	1.748.865.283	84,68
B	BELANJA LANGSUNG	34.717.629.085	32.794.977.409	1.922.651.676	94,46
I	Belanja Langsung Non Urusan Setda Kabupaten Cianjur	20.669.226.585	19.966.140.644	703.085.941	96,60
II	Belanja Langsung Urusan Wajib	14.048.402.500	12.828.836.765	1.219.565.735	91,32
1	Program/ Kegiatan Urusan Wajib Bagian Umum Dan Keuangan Setda Kabupaten Cianjur	4.934.200.000	4.420.313.363	513.886.637	89,59
2	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	1.273.841.000	877.497.274	396.343.726	68,89
3	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	1.207.500.000	1.113.400.000	94.100.000	92,21
4	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Hubungan Masyarakat Dan Keprotokolan Sekretariat Daerah	1.907.000.000	1.898.281.000	8.719.000	99,54
5	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Perekonomian Dan Investasi	761.500.000	752.872.500	8.627.500	98,87
6	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	979.861.500	880.907.200	98.954.300	89,90
7	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	878.000.000	850.033.204	27.966.796	96,81
8	Proram/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten	1.487.000.000	1.466.178.500	20.821.500	98,60
9	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Barang Dan Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	619.500.000	569.353.724	50.146.276	91,91

Sumber : Bag. Umum dan Keuangan TA 2019



BAB I

PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG

Dalam rangka meningkatkan pelaksanaan pemerintahan yang berdayaguna, berhasil guna, bersih dan bertanggungjawab, serta bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme telah diterbitkan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah menjelaskan bahwa akuntabilitas merupakan perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran strategis yang telah ditetapkan melalui program dan kegiatan yang telah di rencanakan secara periodik. Ini berarti bahwa akuntabilitas berkaitan dengan pelaksanaan reviu dan evaluasi mengenai standar pelaksanaan kegiatan, apakah standar yang dibuat sudah tepat dengan situasi dan kondisi yang dihadapi, dan apabila dirasa sudah tepat, manajemen memiliki tanggung jawab untuk mengimplementasikan standar-standar tersebut.

Akuntabilitas juga merupakan instrumen untuk kegiatan kontrol terutama dalam pencapaian hasil pada pelayanan publik. Dalam hubungan ini, diperlukan reviu dan evaluasi kinerja yang dilakukan untuk mengetahui sejauh mana pencapaian hasil serta cara-cara yang digunakan untuk mencapai semua itu. Pengendalian (*control*) sebagai bagian penting dalam manajemen yang baik adalah hal yang saling menunjang dengan akuntabilitas. Dengan kata lain pengendalian tidak dapat berjalan efisien dan efektif bila tidak ditunjang dengan mekanisme akuntabilitas yang baik demikian juga sebaliknya. Media akuntabilitas yang memadai dapat berbentuk laporan yang dapat mengekspresikan pencapaian tujuan melalui pengelolaan sumber daya suatu organisasi, karena pencapaian tujuan



merupakan salah satu ukuran kinerja individu maupun unit organisasi.

Tujuan tersebut dapat dilihat dalam Rencana Strategis (Renstra) organisasi, Rencana Kinerja Tahunan, dan Perjanjian Kinerja, dengan tetap berpegangan pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Cianjur.

Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Kabupaten Cianjur adalah sebagai bentuk pertanggungjawaban pencapaian kinerja Pemerintah Kabupaten Cianjur dalam pelaksanaan setiap program dan kegiatan yang telah ditetapkan. Dalam perspektif yang lain Laporan Kinerja merupakan alat kendali, penilai kinerja secara kuantitatif dan sebagai wujud transparansi pelaksanaan tugas dan fungsi Pemerintah dalam rangka menuju perwujudan *Good Governance*, atau sebagai media pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten Cianjur terhadap masyarakat Kabupaten Cianjur.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur tahun 2019 merupakan gambaran kinerja Sekretariat Daerah dalam tahun 2019 yang berpedoman pada RPJMD Kabupaten Cianjur Tahun 2016-2021 dan Renstra Sekretariat Daerah Tahun 2016-2021, terutama capaian sasaran yang telah ditetapkan.

Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Kabupaten Cianjur Tahun 2019 dilaksanakan berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.



B. MAKSUD DAN TUJUAN

Maksud penyusunan LKJIP Sekretariat Daerah adalah sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada publik atas pengelolaan anggaran dan pelaksanaan program/kegiatan dalam rangka mencapai visi dan misi Sekretariat Daerah yang mengacu pada visi misi Kabupaten Cianjur Tahun 2016 - 2021.

Tujuan penyusunan LKJIP adalah untuk menilai dan mengevaluasi pencapaian kinerja kegiatan dan sasaran Sekretariat Daerah berdasarkan hasil evaluasi yang dilakukan kemudian dirumuskan beberapa rekomendasi. Diharapkan rekomendasi yang dihasilkan dari laporan ini dapat menjadi salah satu masukan dalam menetapkan kebijakan dan strategi di masa yang akan datang serta dapat memberikan umpan balik terhadap upaya peningkatan kinerja dan pemanfaatan seluruh sumber daya yang dimiliki untuk mewujudkan visi dan misi dalam Renstra

C. KELEMBAGAAN

1. Gambaran Umum Organisasi

a. Tupoksi.

Susunan organisasi serta uraian tata kerja yang komprehensif menggambarkan wewenang dan tanggung jawab setiap unsur organisasi tentang pengendalian dan interaksi antara pimpinan dan bawahan serta mekanisme koordinasi internal organisasi guna menjamin kesepahaman, kesatuan dan keterpaduan dalam pencapaian tujuan organisasi. Sekretariat Daerah merupakan unsur pelaksana otonomi daerah dan dipimpin oleh seorang Sekretaris Daerah dan bertanggung jawab kepada bupati.

Sesuai Perda Nomor 08 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Cianjur dan Peraturan Bupati Cianjur Nomor 50 Tahun 2016 tentang Kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi,



serta tata kerja perangkat daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Cianjur, bahwa Sekretariat Daerah terdiri dari 1 (satu) Sekda, 3 (tiga) Assisten Daerah, 9 (sembilan) Kepala Bagian, Staf Ahli dan Kelompok Jabatan Fungsional. Sekretariat Daerah merupakan unsur Staf Pemerintahan Daerah yang dipimpin oleh Sekretaris Daerah. Sekretariat Daerah mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam menyusun kebijakan dan pengordinasian administratif terhadap pelaksanaan tugas perangkat daerah serta pelayan administratif.

Untuk menyelenggarakan tugas pokoknya, Sekretariat Daerah mempunyai fungsi :

- 1) Pengoordinasian penyusunan kebijakan daerah ;
- 2) Pengkoordinasian pelaksanaan tugas satuan kerja perangkat daerah;
- 3) Pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan Daerah;
- 4) Pelayanan administrasi dan pembinaan aparatur sipil Negara pada instansi daerah; dan
- 5) pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

b. Struktur Organisasi

a. Sekretaris Daerah.

b. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat membawahkan :

- 1) Bagian Pemerintahan, membawahkan :
 - a) Sub Bagian Pemerintahan Umum;
 - b) Sub Bagian Otonomi Daerah;
 - c) Sub Bagian Kerjasama.
- 2) Bagian Kesejahteraan Rakyat, membawahkan :
 - a) Sub Bagian Keagamaan;



- b) Sub Bagian Pendidikan Kepemudaan Olah Raga dan Kebudayaan;
 - c) Sub Bagian Sosial dan Kesehatan.
- 3) Bagian Hukum, membawahkan :
- a) Sub Bagian Produk Hukum Daerah;
 - b) Sub Bagian Layanan Bantuan Hukum;
 - c) Sub Bagian Dokumentasi dan Penyuluhan Hukum
- c. Asisten Perekonomian dan Pembangunan, membawahkan :
- 1) Bagian Perekonomian dan Investasi, membawahkan :
 - a) Sub Bagian Perekonomian;
 - b) Sub Bagian Investasi dan Perusahaan Daerah;
 - c) Sub Bagian Sumber Daya Alam
 - 2) Bagian Pengadaan Barang dan Jasa, membawahkan :
 - a) Sub Bagian Pembinaan dan Pengembangan;
 - b) Sub Bagian Pengadaan Barang dan Jasa;
 - c) Sub Bagian Pengelolaan data dan informasi.
 - 3) Bagian Pembangunan, membawahkan :
 - a) Sub Bagian Perencanaan;
 - b) Sub Bagian Pengendalian;
 - c) Sub Bagian Evaluasi dan Pelaporan.
- d. Asisten Administrasi, membawahkan :
- 1) Bagian Organisasi, membawahkan :
 - a) Sub Bagian Kelembagaan;
 - b) Sub Bagian Ketatalaksanaan;
 - c) Sub Bagian Kinerja Organisasi dan Reformasi Birokrasi



- 2) Bagian Hubungan Masyarakat dan Keprotokolan, membawahkan :
 - a) Sub Bagian Hubungan Masyarakat;
 - b) Sub Bagian Keprotokolan;
 - c) Sub Bagian Pemberitaan dan Dokumentasi;
 - 3) Bagian Umum dan Keuangan, membawahkan :
 - a) Sub Bagian Rumah Tangga dan Perlengkapan;
 - b) Sub Bagian Umum dan Kepegawaian;
 - c) Sub Bagian Keuangan
- e. Staf Ahli Bupati.
- f. Kelompok Jabatan Fungsional.

Pada Tahun 2019, berdasarkan pada prosedur kerja Sekretariat Daerah di atas, maka tugas dan fungsi Sekretariat Daerah dibebankan pada 43 jabatan struktural. Secara rinci distribusi jabatan struktural adalah sebagai berikut : Eselon II/a = 1; II/b = 6 jabatan, Eselon III/a = 9 jabatan dan Eselon IV/a = 27 jabatan. Adapun jumlah total pegawai di lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur adalah sebanyak 114 orang.

Berdasarkan penjabaran di atas serta pelaksanaan tugas dan penyelenggaraan fungsi sekretariat daerah dapat digambarkan struktur organisasi Sekretariat Daerah sampai tingkat eselon II sebagai berikut :



Grafik 1.1

BAGAN STRUKTUR ORGANISASI SEKRETARIAT DAERAH



2. Sumber Daya Manusia Aparatur.

Jumlah pegawai Sekretariat Daerah pada tahun 2019 per tanggal 31 Desember tahun 2019 seluruhnya sebanyak 114 orang. Untuk menunjang kelancaran tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah didukung sejumlah pegawai sebagai sumber daya manusia yang dikelompokkan berdasarkan golongan, tingkat pendidikan dan jenis kelamin sebagaimana tercantum dalam tabel-tabel dibawah ini.

Tabel 1. 1

Jumlah Pegawai Berdasarkan Golongan

No	Golongan	Jumlah(orang)
1	I/c	0
2	I/d	1
3	II/a	2
4	II/b	3
5	II/c	8
6	II/d	11
7	III/a	11
8	III/b	23
9	III/c	20
10	III/d	20
11	IV/a	2
12	IV/b	8
13	IV/c	4
14	IV/d	1
Jumlah		114

Sumber: Bagian Umum dan Keuangan Sekretariat Daerah 2019

Tabel 1.2

Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan

No	Golongan	Jumlah(orang)
1	SD	0
2	SLTP	2
3	SLTA	42
4	D3	1
5	D4/S1	44
6	S2	25
7	S3	0
Jumlah		114

Sumber: Bagian Umum dan Keuangan Sekretariat Daerah 2019

Tabel 1.3
Jumlah Pegawai Berdasarkan Jenis Kelamin

No	Golongan	Jumlah(orang)
1	Pria	84
2	Wanita	30
Jumlah		114

Sumber: Bagian Umum dan Keuangan Sekretariat Daerah 2019

3. Sarana dan Prasarana

a. Keuangan

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan fungsinya Tahun 2019, Sekretariat Daerah didukung oleh anggaran yang bersumber dari Dokumen Perubahan Pelaksanaan Anggaran (DPPA) Tahun 2019 sebesar Rp **55.489.010.385,- (55,489 miliar)**. Alokasi anggaran masing-masing Unit Kerja pada Sekretariat Daerah dapat dilihat pada Tabel 1.4.

Tabel 1. 4
Capaian Realisasi Anggaran 2019

NO	U R A I A N	PAGU
1	2	3
	BELANJA DAERAH	55.489.010.385
A	BELANJA TIDAK LANGSUNG	20.771.381.300
I	Gaji Dan Tunjangan Pegawai Setda	9.355.381.300
II	Tambahan penghasilan PNS	11.416.000.000
B	BELANJA LANGSUNG	34.717.629.085
I	Belanja Langsung Non Urusan Setda Kabupaten Cianjur	20.669.226.585
II	Belanja Langsung Urusan Wajib	14.048.402.500
1	Program/ kegiatan urusan wajib Bagian Umum dan Keuangan Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	4.934.200.000
2	Program/kegiatan urusan wajib pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	1.273.841.000
3	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	1.207.500.000
4	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Hubungan Masyarakat dan Keprotokolan Sekretariat Daerah	1.907.000.000
5	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Perekonomian dan Investasi	761.500.000
6	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	979.861.500
7	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	878.000.000
8	Proram/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten	1.487.000.000
9	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Barang Dan Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	619.500.000

Sumber : Bagian Umum dan Keuangan Setda 2019

b. Aset

Untuk menunjang pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur, diperlukan prasarana dan sarana pendukung. Prasarana dan Sarana tersebut merupakan aset yang dimiliki oleh Setda, yaitu berupa tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan irigasi dan jaringan aset tetap lainnya dengan nilai aset tetap sebelum penyusutan pada akhir Desember tahun 2018 sebesar Rp. 145.874.685.326,55 dengan biaya penambahan dan penyusutan sebesar Rp. 8.001.881.019,20 dan jumlah aset tetap setelah penyusutan sebesar Rp. 153.876.566.345,75

Rekapitulasi aset tetap yang dimiliki Sekretariat Daerah tersebut dituangkan dalam tabel Kartu Inventaris Barang (KIB). Rincian aset milik Sekretariat Daerah Tahun 2019, dapat ditelaah pada tabel berikut ini.

Tabel 1. 5

Rekapitulasi Jumlah Aset Tetap Setda Tahun 2019

KIB A	KIB B	KIB C	KIB D	KIB E	KIB F	
Tanah	Peralatan dan Mesin	Gedung dan Bangunan	Jalan, Irigasi, dan Jaringan	Aset Tetap Lainnya	Konstruksi dalam pengerjaan	<u>TOTAL KIB</u>
Total Aset Bagian dilingkungan Setda Kabupaten Cianjur						
87.214.234.488,00	31.096.280.779,55	30.852.008.821,20	1.764.515.014,00	2.320.871.013,00	628.656.230,00	153.876.566.345,75

D. DASAR HUKUM.

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Sekretariat Daerah Tahun Anggaran 2019, yaitu:

1. Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
2. Peraturan Daerah Kabupaten Cianjur Nomor 08 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Cianjur;



3. Peraturan Bupati Cianjur Nomor 50 Tahun 2016 tentang Kedudukan, susunan organisasi, tugas dan fungsi, serta tata kerja perangkat daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Cianjur;
4. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
5. Permenpan dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja Dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
6. Peraturan Daerah Kabupaten Cianjur Nomor 10 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2016 Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Cianjur Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Cianjur Tahun 2019 Nomor 10);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Cianjur Nomor 14 Tahun 2019 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2019 (lembaran daerah Kabupaten Cianjur Tahun 2019 Nomor 14);
8. Keputusan Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Nomor 900/Kep.71/BPKAD/2019 tentang Pengesahan Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran Organisasi Perangkat Daerah Tahun Anggaran 2019.

E. SISTEMATIKA LAPORAN

Sistematika penyajian Laporan Akuntabilitas Kinerja Sekretariat Daerah Tahun 2019 adalah sebagai berikut:

Bab I Pendahuluan

Menjelaskan secara ringkas latar belakang, maksud dan tujuan penyusunan LKJIP tahun 2019, gambaran organisasi Sekretariat Daerah yang mencakup kedudukan, tugas, fungsi dan struktur organisasi Sekretariat Daerah serta dasar hukum dan sistematika laporan LKJIP tahun 2019.

Bab II Perencanaan dan Penetapan Kinerja

Menjelaskan tentang strategi dan arah kebijakan pemerintah Kabupaten Cianjur, Renstra Setda Perubahan tahun 2016-2021, Indikator kinerja utama serta perjanjian kinerja Sekretariat Daerah.



Bab III Akuntabilitas Kinerja

Menjelaskan tentang capaian indikator utama, pengukuran kinerja dan analisis kinerja yang mengacu kepada perjanjian kinerja dan keuangan.

Bab IV Penutup

Menjelaskan kesimpulan menyeluruh dari Laporan Kinerja Instansi pemerintah Sekretariat Daerah tahun 2019.

BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

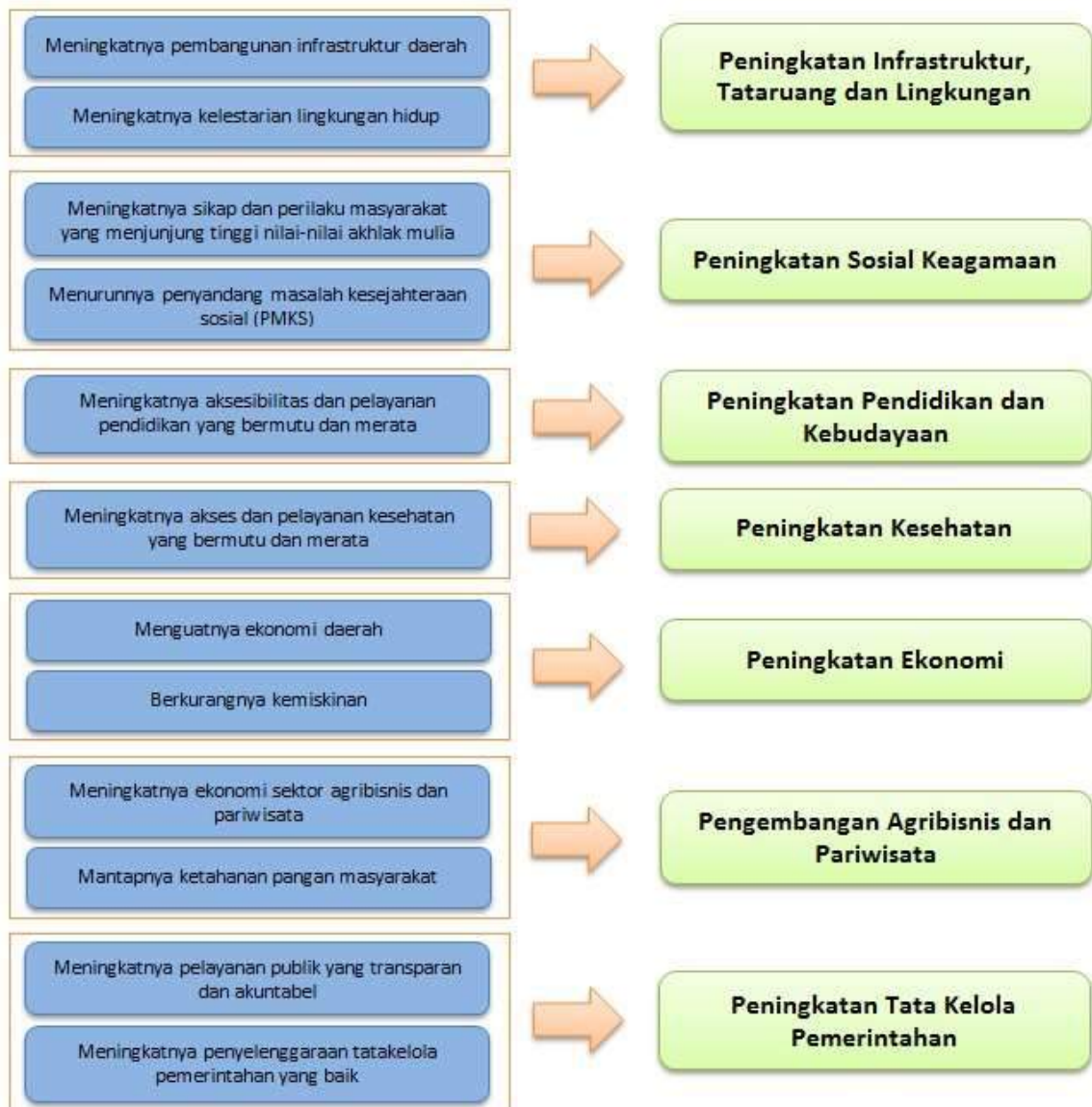
A. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN PEMERINTAH KABUPATEN CIANJUR

Strategi dan arah kebijakan merupakan sebuah rumusan perencanaan komprehensif tentang bagaimana pemerintah Kabupaten Cianjur mencapai tujuan dan sasaran RPJMD Tahun 2016-2021 dengan efektif dan efisien. Strategi merupakan langkah-langkah yang berisikan program-program indikatif untuk mewujudkan visi dan misi. Strategi harus dijadikan salah satu rujukan penting dalam perencanaan pembangunan daerah. Sementara itu arah kebijakan merupakan pedoman untuk mengarahkan rumusan strategi yang dipilih agar lebih terarah dalam mencapai tujuan dan sasaran dari waktu ke waktu selama 5 (lima) tahun. Rumusan arah kebijakan merasionalkan pilihan strategi agar memiliki fokus dan sesuai dengan pengaturan pelaksanaannya.

Program-program prioritas Bupati dan Wakil Bupati pada waktu kampanye disebut **SAPTA CITA**. Sapta Cita memberikan arahan penjabaran misi yang meliputi :

1. Peningkatan Infrastruktur, Tata Ruang dan Lingkungan Hidup
2. Peningkatan Ekonomi
3. Peningkatan Sosial Keagamaan
4. Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan
5. Peningkatan Pendidikan dan Kebudayaan
6. Peningkatan Kesehatan
7. Pengembangan Agribisnis dan Pariwisata

Adapun keterkaitan antara sasaran pembangunan dengan prioritas pembangunan tersebut disajikan pada Gambar 2.1. Program prioritas Kepala Daerah diterjemahkan menjadi prioritas pembangunan setiap tahun selama 5 (lima) tahun masa bakti Bupati dan Wakil Bupati Cianjur 2016-2021. Prioritas ini memberikan titik berat atau fokus pembangunan Kabupaten Cianjur.



Gambar 2.1
Keterkaitan Sasaran dengan Program Prioritas (Sapta Cita)

Strategi harus menunjukkan keinginan yang kuat bagaimana Pemerintah Daerah menciptakan nilai tambah (*value added*) bagi stakeholder

pembangunan daerah. Rumusan strategi berupa pernyataan yang menjelaskan bagaimana tujuan dan sasaran akan dicapai yang selanjutnya diperjelas dengan serangkaian arah kebijakan. Teknis penetapan strategi dan arah kebijakan didasarkan pada sasaran dan prioritas KDH yang akan dicapai sekaligus menjawab isu strategis dan permasalahan pembangunan Kabupaten Cianjur. Berdasarkan hasil analisis, ditetapkan strategi dan arah kebijakan pembangunan jangka menengah Kabupaten Cianjur 2016-2021, sebagaimana disajikan pada Tabel 2.2

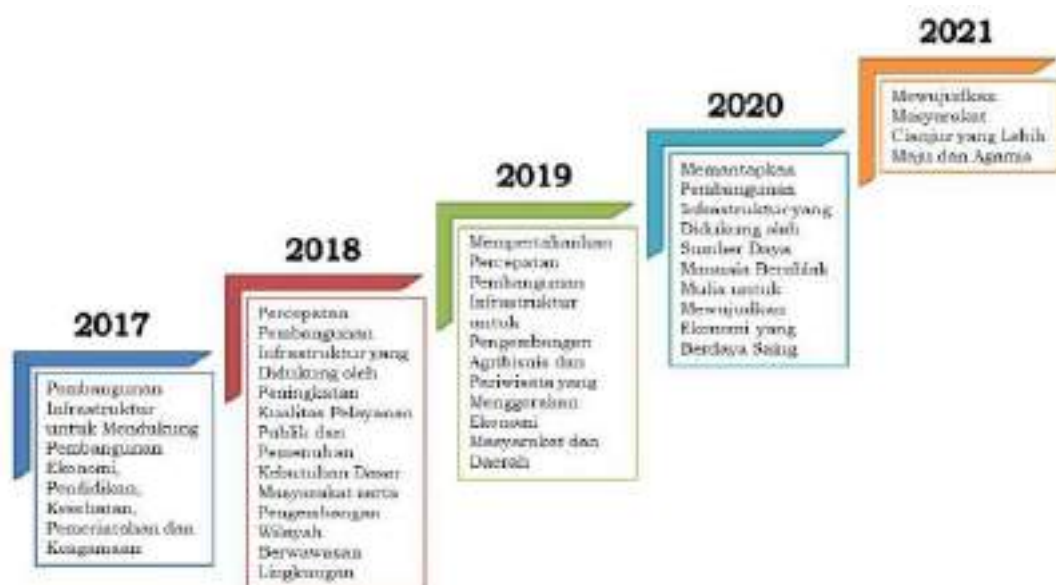
Tabel 2.1
Keterkaitan Antara Sasaran Pembangunan dengan Prioritas
Pembangunan/Sapta Cita 2016-2021

Visi : CIANJUR LEBIH MAJU DAN AGAMIS			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Sapta Cita
Misi 1 : Meningkatkan pembangunan infrastruktur yang terintegrasi dan berwawasan lingkungan			
Meningkatkan kualitas dan cakupan pelayanan infrastruktur wilayah dengan menerapkan pembangunan berwawasan lingkungan	Meningkatnya pembangunan infrastruktur daerah	Meningkatkan Kapasitas dan Kualitas jalan mantap	Peningkatan Infrastruktur, Tata Ruang dan Lingkungan Hidup
		Meningkatkan kesesuaian dan kawasan Strategis	
		Meningkatkan Prasarana Pendukung jalan dan sarana transportasi darat	
		Meningkatkan Ketersediaan air baku untuk kebutuhan masyarakat dan pertanian	
		Meningkatkan sarana-prasarana sanitasi lingkungan	
Meningkatkan penanganan Rumah Tidak Layak Huni, Penataan kawasan permukiman kumuh serta penyediaan prasarana dan sarana utilitas umum			
	Meningkatnya kelestarian lingkungan hidup	Meningkatkan perbaikan dan kualitas lingkungan hidup	
Misi 2 : Meningkatkan pembangunan keagamaan			
Meningkatkan kualitas hidup spiritual dan sosial masyarakat	Meningkatnya sikap dan perilaku masyarakat yang menjunjung tinggi nilai-nilai akhlak mulia	Mempertahankan nilai-nilai akhlak mulia dan toleransi sesama umat manusia	Peningkatan Sosial Keagamaan

Visi : CIANJUR LEBIH MAJU DAN AGAMIS			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Sapta Cita
Misi 3 : Meningkatkan pembangunan manusia melalui akselerasi di bidang pendidikan, kesehatan dan ekonomi			
Meningkatkan Kualitas sumber daya manusia	Meningkatkannya derajat pendidikan masyarakat	Meningkatkan pelayanan pendidikan yang bermutu dan merata serta meningkatkan peran serta aktivitas pemuda, olahraga dan budaya	Peningkatan Pendidikan dan Kebudayaan
	Meningkatkannya derajat kesehatan masyarakat	Mewujudkan pelayanan kesehatan yang bermutu dan merata	Peningkatan Kesehatan
Meningkatkan Pemberdayaan Masyarakat dalam pengarusutamaan gender serta meningkatkan ketahanan keluarga, partisipasi masyarakat dalam ber KB dan perlindungan anak			
Meningkatkan pertumbuhan ekonomi	Meningkatnya kualitas iklim usaha dan investasi	Meningkatkan kualitas iklim usaha dan daya tarik investasi	Peningkatan Ekonomi
	Meningkatnya ekonomi sector agribisnis dan pariwisata	Meningkatkan pengelolaan agribisnis dan pengembangan pariwisata secara terpadu dan professional	
	Terwujudnya kemandirian ekonomi daerah berbasis kerakyatan	Meningkatkan daya beli masyarakat	
	Mantapnya ketahanan pangan masyarakat	Meningkatkan ketahanan pangan daerah yang berkelanjutan	
Meningkatkan kesejahteraan sosial masyarakat	Menurunnya angka kemiskinan	Mempercepat penanggulangan kemiskinan	<ul style="list-style-type: none"> • Peningkatan Ekonomi • Pengembangan agribisnis dan Pariwisata
		Meningkatkan pemenuhan kesempatan kerja serta perlindungan tenaga kerja	
		Meningkatkan keberdayaan dan kualitas masyarakat perdesaan	

Visi : CIANJUR LEBIH MAJU DAN AGAMIS			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Sapta Cita
Mewujudkan kualitas birokrasi yang profesional	Meningkatnya pelayanan publik yang transparan dan akuntabel	Menerapkan reformasi birokrasi	Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan
		Meningkatkan kualitas bangunan gedung pemerintahan dan non gedung yang representative	
	Meningkatnya penyelenggaraan tata kelola pemerintahan yang baik	Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik	

Arah kebijakan yang disajikan pada tabel diatas memberikan gambaran prioritas pembangunan setiap tahun. Arah kebijakan pembangunan setiap tahun dapat disimpulkan dan menjadi tema pembangunan. Tema pembangunan tersebut disajikan pada Gambar 2.2 Pembangunan yang dilaksanakan secara bertahap dan berkelanjutan diharapkan akan menuju perwujudan Cianjur yang lebih maju dan agamis.



Gambar 2.2
Tema Pembangunan Kabupaten Cianjur 2016-2021

Arah kebijakan Tahun 2019 adalah pembangunan infrastruktur untuk mendukung pembangunan ekonomi, pendidikan, kesehatan, pemerintahan dan keagamaan.

B. RENCANA STRATEGIS SEKRETARIAT DAERAH TAHUN 2016-2021

1. Visi dan Misi

Visi dan Misi Bupati/Wakil Bupati terpilih Kabupaten Cianjur merupakan tahapan ketiga dari RPJPD Kabupaten Cianjur Tahun 2005-2025. Untuk mencapai tujuan sesuai dengan RPJP Kabupaten Cianjur Tahun 2005-2025, maka Visi Pemerintah Kabupaten Cianjur sebagaimana tercantum dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Cianjur Tahun 2016 – 2021, yaitu:

“ CIANJUR LEBIH MAJU DAN AGAMIS”

Penjabaran Visi di atas adalah sebagai berikut :

Lebih Maju:

Pembangunan akan terus meningkat dengan semangat kemandirian, penuh inovasi di semua bidang baik infrastruktur, ekonomi, kesehatan maupun pendidikan dalam upaya mensejahterakan masyarakat secara berkelanjutan

Agamis

Pembangunan manusia yang berlandaskan nilai-nilai akhlakul karimah sebagai penunjang utama bagi keberhasilan pembangunan di berbagai sektor.

Misi disusun dalam rangka mengimplementasikan langkah-langkah yang akan dilakukan dalam mewujudkan visi. Hal-hal yang menjadi pertimbangan dalam penyusunan misi ini adalah memperhatikan program nawa cita pemerintah pusat, common goals pemerintah provinsi serta amanat RPJPD cianjur 2005-2025, merumuskan misi utama untuk pemerintahan 5 tahun ke depan,

yaitu:

1. Peningkatan pembangunan infrastruktur yang berwawasan lingkungan
2. Pembangunan keagamaan
3. Peningkatan akselerasi pembangunan manusia melalui peningkatan pembangunan bidang pendidikan, kesehatan dan ekonomi

Hal penting yang tercantum dalam RPJMD Kabupaten Cianjur Tahun 2016-2021 adalah janji-janji politik selama masa kampanye dari Bupati/Wakil Bupati terpilih merupakan program prioritas yang akan dilaksanakan dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah Kabupaten Cianjur, yaitu sebagai berikut:

Tabel 2.2
Janji Bupati dan Wakil Bupati Terpilih

No.	Janji Bupati dan Wakil Bupati	Program Pembangunan Daerah	Perangkat Daerah Penanggungjawab
1.	Pembangunan jalan beton 100 milyar/tahun	<ol style="list-style-type: none">1. Program pembangunan jalan, jembatan dan trotoar2. Program Rehabilitasi/ Pemeliharaan Jalan, Jembatan, Trotoar, dan Saluran Drainase/Gorong-Gorong	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
2.	Revitalisasi irigasi dan jembatan	<ol style="list-style-type: none">1. Program Rehabilitasi/ Pemeliharaan Jalan, Jembatan, Trotoar, dan Saluran Drainase/Gorong-Gorong2. Program Pengembangan dan Pengelolaan Jaringan Irigasi, Rawa, dan Jaringan Pengairan, Konservasi Sungai, Danau dan Sumberdaya Air Lainnya	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

No.	Janji Bupati dan Wakil Bupati	Program Pembangunan Daerah	Perangkat Daerah Penanggungjawab
3.	Pembangunan Cianjur Sport Center	Program Pengembangan Kepemudaan dan Olahraga	Dinas Pariwisata, Kepemudaan dan Olahraga
4.	Mencetak 1.000 penghafal Al-Quran	Non Program (Hibah)	Sekretariat Daerah
5.	Memberikan bantuan fisik kepada 1.000 Madrasah Diniyah Takmiliyah dan pendidikan Al-Quran	Non Program (Hibah)	Sekretaria Daerah
6.	Memberikan bantuan Rp. 10 Juta untuk Masjid Jami Desa	Non Program (Hibah)	Sekretariat Daerah
7.	Pemberdayaan Pondok Pesantren	1. Program Penunjang Kegiatan Keagamaan 2. Non Program (Hibah)	Sekretariat Daerah
8.	Pemberdayaan ikatan remaja masjid (IRM)	1. Program Penunjang Kegiatan Keragamaan 2. Non Program (Hibah)	Sekretariat Daerah
9.	Gerakan Penyuluh Insan Rabbani Mandiri	Program Penunjang Kegiatan Keagamaan	Sekretariat Daerah
10.	Pendirian Perguruan Tinggi Negeri Cianjur	Tidak ada Program Spesifik untuk ini sebab merupakan kewenangan pemerintah pusat	-
11.	Gerakan sayang guru	Program Manajemen Pelayanan Pendidikan dan Peningkatan Mutu Pendidik dan Tenaga Kependidikan	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
12.	Pendidikan gratis Paket B dan C	Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar Sembilan Tahun	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
13.	Menyediakan bantuan biaya pendidikan bagi	1. Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

No.	Janji Bupati dan Wakil Bupati	Program Pembangunan Daerah	Perangkat Daerah Penanggungjawab
	warga miskin	2. Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar Sembilan Tahun 3. Non Program (bansos)	
14.	Pembangunan gedung budaya dan optimalisasi 3 pilar budaya	Program Pengelolaan Kekayaan Budaya	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
15.	Pembangunan ruang kelas baru (RKB)	1. Program Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Non Formal 2. Program Wajib Belajar Pendidikan Dasar Sembilan Tahun	Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
16.	100.000 jaminan kesehatan untuk keluarga tidak mampu	Program Upaya Kesehatan Perorangan dan Kesehatan Masyarakat	Dinas Kesehatan
17.	Menyediakan 1 ambulance/desa	Program Pengadaan Peningkatan dan Perbaikan Sarana dan Prasarana Kesehatan Dasar dan Rujukan	Dinas Kesehatan
18.	Menambah Rumah Sakit dan meningkatkan pelayanan puskesmas	Program Pengadaan Peningkatan dan Perbaikan Sarana dan Prasarana Kesehatan Dasar dan Rujukan	Dinas Kesehatan
19.	Membangun daya saing investasi	Program Peningkatan Iklim Investasi, Realisasi Investasi dan Pelayanan Perizinan	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
20.	Membuka 100.000 Lapangan pekerjaan baru	Program Peningkatan Kualitas, Produktifitas dan Kesempatan kerja	Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi

No.	Janji Bupati dan Wakil Bupati	Program Pembangunan Daerah	Perangkat Daerah Penanggungjawab
21.	Pemberdayaan ekonomi, koperasi dan KUKM	1. Program Pemberdayaan Pengembangan Koperasi, Usaha Mikro Kecil dan Menengah 2. Program Pengembangan Industri Kecil dan Menengah	Dinas Koperasi Usaha kecil Menengah, Perdagangan dan Perindustrian
22.	Insentif rakyat miskin 100 ribu/KK	Non Program (Bansos)	Dinas Sosial
23.	Revitalisasi pasar tradisional	Program Peningkatan Efisiensi Perdagangan Dalam Negeri, Perlindungan Konsumen, Pengamanan Perdagangan, dan Pembinaan PKL	Dinas Koperasi Usaha Kecil Menengah, Perdagangan dan Perindustrian
24.	Sentralisasi gedung pemuda	Program Pengembangan Kepemudaan dan Olahraga	Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga
25.	Pemberdayaan dan peningkatan prestasi pemuda dan olahraga	Program pengembangan Kepemudaan dan Olahraga	Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga
26.	Pencetakan sawah baru	Program Peningkatan Produksi Pertanian/Perkebunan	Dinas Pertanian, Perkebunan, Pangan dan Holtikultura
27.	Pengembangan tempat tujuan wisata Cianjur	Program Pengembangan Destinasi dan Promosi Wisata serta Kemitraan	Dinas Pariwisata, Pemuda dan Olahraga
28.	Meningkatkan Program Bantuan RT	Non Program (Bantuanb Keuangan Kepada Pemerintah Desa)	Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
29.	Meningkatkan Alokasi dana Desa (ADD)	Bantuan Keuangan Kepada Pemerintah Desa (BKCPD)	Dinas Pemberdayaan Masyarakat Desa

No.	Janji Bupati dan Wakil Bupati	Program Pembangunan Daerah	Perangkat Daerah Penanggungjawab
30.	Peningkatan etika dan etos kerja birokrasi	Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur	Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah
31.	Peningkatan sinergitas antar lembaga pemerintah	1. Program Perencanaan Pembangunan Daerah 2. Program Peningkatan Pengembangan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah 3. Program Penerapan Kepemerintahan yang baik	1. Bappeda 2. Badan Pengelolaan Keuangan Daerah 3. Sekretariat Daerah
32.	E-government	1. Program Persandian 2. Program Kehumasan dan Keprotokolan	1. Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik 2. Sekretariat Daerah
33.	Layanan Internet Gratis	Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	Dinas Komunikasi, Informatika, Persandian dan Statistik
34.	Fasilitasi penyelesaian dan pemanfaatan tanah kosong dan lahan terlantar	Program Administrasi Pertahanan	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman dan Pertanahan

Sumber : Bappeda Kab. Cianjur 2019

Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur sebagai salah satu SKPD di Kabupaten Cianjur dalam menjalankan tugas pokoknya perlu bersinergi dengan tujuan pemerintahan Kabupaten Cianjur. Sekretariat Daerah yang mempunyai tugas pokok menyusun kebijakan dan mengkoordinasikan Dinas Daerah, Lembaga Teknis Daerah dan Lembaga Lain serta berkewajiban mendukung perwujudan visi, misi, tujuan, kebijakan dan program Bupati

selama lima tahun ke depan. Dari ketiga misi kepala daerah dan wakil kepala daerah yang dipaparkan diatas, Sekretariat Daerah masuk kedalam misi ke-2 dan ke-3 yaitu meningkatkan pembangunan keagamaan dan meningkatkan pembangunan manusia melalui akselerasi di bidang pendidikan, kesehatan dan ekonomi.

Tabel 2.3
Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan SKPD
Terhadap Pencapaian Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil
Kepala Daerah

VISI : CIANJUR LEBIH MAJU DAN AGAMIS

No	Misi dan Program KDH dan Wakil KDH terpilih	Permasalahan Pelayanan SKPD	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Misi 2 Pembangunan keagamaan			
	1. Program Penunjang Kegiatan Keagamaan	1. Belum optimalnya penyelenggaraan kegiatan keagamaan di tingkat masyarakat luas;	1. masih kurangnya pemahaman masyarakat tentang keagamaan	1. Adanya komitmen pimpinan
	2. Program Perumusan Kebijakan Daerah dan Peraturan Perundang-undangan	1. Belum optimalnya penyelenggaraan perumusan kebijakan daerah dan peraturan perundang-undangan di bidang keagamaan	1. Koordinasi antara OPD belum optimal	1. masih adanya kebijakan pimpinan thd penyelenggaraan bidang keagamaan yang belum dituangkan dalam peraturan
2	Misi 3 Peningkatan akselerasi pembangunan manusia melalui peningkatan pembangunan bidang pendidikan, kesehatan dan ekonomi			
	1. Program Perumusan Kebijakan Daerah dan Peraturan Perundang-undangan	1. Belum optimalnya penyelenggaraan perumusan kebijakan daerah dan peraturan perundang-undangan di bidang pendidikan, kesehatan dan ekonomi	1. Koordinasi antara OPD belum optimal	1. masih adanya kebijakan pimpinan thd penyelenggaraan bidang pendidikan, kesehatan dan ekonomi yang belum dituangkan dalam peraturan

No	Misi dan Program KDH dan Wakil KDH terpilih	Permasalahan Pelayanan SKPD	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	2. Program Kerjasama Daerah	1. Belum optimalnya implementasi pelaksanaan kerjasama antar daerah	1. Koordinasi antara daerah belum optimal	1. Adanya Nota Kesepahaman Kabupaten Cianjur dengan Daerah lain
	3. Program Peningkatan Kapasitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	1. Pelayanan yang diselenggarakan oleh kecamatan belum optimal 2. Belum optimalnya pengelolaan aset daerah	1. SDM profesional di Kecamatan masih kurang 2. Koordinasi antara OPD masih lemah	1. Adanya Peraturan Perundang-undangan.
	4. Program Penerapan Kepemerintahan yang baik	1. Pengelolaan data mutakhir belum optimal;	1. Koordinasi antara OPD belum optimal	1. Adanya Peraturan Perundang-undangan.
	5. Program Pengembangan Pelayanan Bantuan Hukum	1. Belum optimalnya pelayanan bantuan hukum	1. Koordinasi antara OPD belum optimal; 2. Anggaran penyelesaian perkara hukum belum optimal	1. Adanya Peraturan Perundang-undangan.
	6. Program Layanan Pengadaan Barang / Jasa	1. Belum optimalnya pelaksanaan pengadaan barang dan jasa yang sesuai dengan Peraturan dan Perundang-undangan yang berlaku	1. Koordinasi antara Pejabat Pembuat Komitmen dan Panitia Pengadaan belum optimal	1. Adanya Peraturan Perundang-undangan.
	7. Program Kehumasan dan Keprotokolan	1. Belum optimalnya publikasi kegiatan KDH/WKDH	1. Anggaran publikasi kegiatan KDH/WKDH belum Optimal;	1. Adanya Peraturan Perundang-undangan.

2. TUJUAN DAN SASARAN

Tujuan merupakan pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi Pemerintah Kabupaten Cianjur Tahun 2016-2021 dalam



penyelenggaraan pemerintahan daerah. Tujuan tersebut memuat penyusunan dan pelaksanaan strategi yang tepat dalam pencapaian tujuan pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur dalam jangka waktu 5 (lima) tahun, yaitu tahun 2016-2021.

2.1. Tujuan

Tujuan Sekretariat Daerah terhadap visi misi Kabupaten Cianjur Tahun 2016-2021 adalah sebagai berikut :

- a. Meningkatkan pengamalan terhadap nilai-nilai keagamaan di masyarakat
- b. Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintah daerah
- c. Meningkatkan kapasitas penyelenggaraan pemerintah daerah

2.1. Sasaran

Sasaran merupakan hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai dan rasional untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu rencana. Adapun sasaran dari tujuan Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur Tahun 2016-2021 adalah sebagai berikut :

1. Meningkatnya kesadaran terhadap nilai-nilai keagamaan di masyarakat
2. Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah
3. Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi pemerintah

Secara terperinci, tujuan dan sasaran jangka menengah Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur disajikan pada Tabel berikut :

Tabel 2.4
Tujuan dan Sasaran Setda Tahun 2016-2021

No	Misi Pemerintah Kabupaten Cianjur	Tujuan Sekretariat Daerah	Sasaran Sekretariat Daerah
1	Meningkatkan pembangunan keagamaan	Meningkatkan pengamalan terhadap nilai-nilai keagamaan di masyarakat.	1. Meningkatnya kesadaran terhadap nilai-nilai keagamaan dimasyarakat
2	Meningkatkan pembangunan manusia melalui akselerasi di bidang pendidikan, kesehatan dan ekonomi	Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintah daerah	2. Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah
		Meningkatkan kapasitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	3. Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi pemerintah

Dalam kerangka pengukuran capaian kinerja maka pada setiap sasaran ditetapkan indikator kinerja yang akan dijadikan sarana /instrumen pengukuran, jumlah indikator kinerja untuk mencerminkan pencapaian sasaran dalam Rencana Strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur adalah sebanyak 13 (Tiga Belas) indikator sasaran. Indikator pada masing-masing untuk menunjukkan pencapaian sasaran adalah sebagai berikut :

Tabel 2.5
Indikator Sasaran dan Sasaran Jangka Menengah Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur

No	Sasaran	Indikator Kinerja
1	Meningkatnya Kesadaran terhadap nilai-nilai keagamaan di masyarakat	<ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan Jumlah Pemberi zakat infaq sodaqoh 2. Persentase kehadiran ASN yang mengikuti /melaksanakan gerakan subuh berjamaah dan ashar mengaji ditingkat kabupaten dan kecamatan 3. Persentase Masjid yang mengikuti gerakan subuh berjamaah dan asar mengaji ditingkat kabupaten dan kecamatan 4. Persentase lembaga keagamaan yang mendapat bantuan

2	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah daerah	5. Ketepatan waktu penyampaian laporan Penyelenggaraan pemerintah daerah
3	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi pemerintah	6. Persentase ketersediaan sarana dan prasarana Setda yang representatif
		7. Persentase penyelenggaraan pelayanan pengadaan barang dan jasa yang sesuai dengan peraturan
		8. Persentase MOU kerjasama daerah yang ditindaklanjuti
		9. Persentase Perkara Hukum yang diselesaikan
		10. Persentase Kebijakan daerah yang ditindaklanjuti
		11. Persentase informasi daerah yang dipublikasikan.
		12. Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi pembentukan daerah persiapan Cisel

Untuk menggambarkan hasil yang ingin dicapai oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya, diperlukan data dan informasi yang relevan dengan hasil yang ingin dicapai secara memadai, serta menetapkan target kinerja tujuan dan sasaran yang optimal dan terukur (kuantitatif maupun kualitatif) serta merencanakan tahapan pencapaian dalam kurun waktu 5 (lima) tahun sesuai dengan kemampuan. Uraian tujuan dan sasaran jangka menengah pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur pada periode Tahun 2016-2021, secara rinci diuraikan pada tabel berikut :

Tabel 2.6
Tujuan dan Sasaran, indikator sasaran dan target kinerja Jangka Menengah Pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur Tahun 2016-2021

No	Tujuan	Sasaran	Indikator sasaran	Satuan	Target Kinerja Sasaran Pada Tahun Ke-					Kondisi Akhir Renstra
					2017	2018	2019	2020	2021	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Meningkatkan pengamalan terhadap nilai-nilai keagamaan di masyarakat	1. Meningkatkan kesadaran terhadap nilai-nilai keagamaan di masyarakat	1. Peningkatan Jumlah pemberi zakat infak sodaqoh	Orang	1.954.192	1.307.985	1.442.125	1.586.337	1.744.971	1.378.425



			2. Persentase kehadiran ASN yang mengikuti/melaksanakan gerakan subuh berjamaah dan ashar mengaji ditingkat kabupten dan kecamatan	Persen	100	100	100	100	100	100
			3. Persentase Mesjid yang mengikuti gerakan subuh berjamaah dan ashar mengaji ditingkat kabupten dan kecamatan	Persen	100	100	100	100	100	100
			4. Persentase lembaga keagamaan yang mendapat bantuan	Persen	100	100	100	100	100	100
2	Meningkatkan kinerja penyelenggaraan pemerintahan daerah	2. Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	5. Ketepatan waktu penyampaian laporan penyelenggaraan pemerintahan daerah	Maret, Desember	31	31	31	31	31	31
3	Meningkatkan kapasitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	3. Meningkatnya Kualitas pelayanan administrasi pemerintah	6. Persentase ketersediaan sarana dan prasarana Setda yang representatif	Persen	100	100	100	100	100	100
			7. Persentase Penyelenggaraan pelayanan pengadaan barang/jasa yang sesuai dengan peraturan	Persen	100	100	100	100	100	100
			8. Persentase MOU Kerjasama Daerah yang di Tindaklanjuti	Persen	100	100	100	100	100	100
			9. Persentase perkara hukum yang diselesaikan	persen	100	100	100	100	100	100
			10. Persentase Kebijakan daerah yang ditindaklanjuti	persen	100	100	100	100	100	100
			11. Persentase informasi daerah yang dipublikasikan	persen	100	100	100	100	100	100
			12. Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi pembentukan daerah persiapan Cisel	orang	100	100	100	100	100	100



C. INDIKATOR KINERJA UTAMA

Salah satu upaya untuk memperkuat akuntabilitas dalam penerapan tata pemerintahan yang baik di Indonesia diterbitkannya Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor: PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah, Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah.

Adapun Indikator Kinerja Utama Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur berdasarkan hasil reviu sebanyak 4 Indikator sebagai berikut :

Tabel 2.7
INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)
SEKRETARAT DAERAH TAHUN 2016-2021

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Tipe Perhitungan	Rumusan Perhitungan	Sumber Data
1	Meningkatnya kesadaran terhadap nilai nilai keagamaan di masyarakat	Peningkatan jumlah pemberi zakat infak sodaqoh	Persen	Non Kumulatif	Jumlah Pemberi zakat infak sodaqoh	Bagian Kesra dan BAZNAS
		Persentase kehadiran ASN yang mengikuti /melaksanakan gerakan subuh berjamaah dan ashar mengaji di tingkat kabupaten dan kecamatan	Persen	Non Kumulatif	Jumlah ASN laki-laki yang hadir dibagi jumlah ASN laki-laki keseluruhan dikali 100 %	Bagian Kesra
		Persentase Mesjid yang mengikuti gerakan subuh berjamaan dan ashar mengaji ditingkat kabupaten dan kecamatan	Persen	Non Kumulatif	Jumlah mesjid besar yang mengikuti gerakan ashar mengaji dan subuh berjamaah dibagi jumlah mesjid besar se Kabupaten Cianjur dikali 100 %	Bagian Kesra



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Tipe Perhitungan	Rumusan Perhitungan	Sumber Data
		Persentase lembaga keagamaan yang mendapat bantuan	Persen	Non Kumulatif	Jumlah lembaga keagamaan yang mendapat bantuan dibagi jumlah lembaga keagamaan x 100%	Bagian Kesra
2	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Ketepatan waktu penyampaian laporan penyelenggaraan pemerintahan daerah	dokumen	Non Kumulatif	Tepat Waktu dengan batas akhir 31 Maret Tahun berikutnya	Seluruh Bagian dan Perangkat Daerah
3	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi pemerintah	Persentase ketersediaan sarana dan prasarana Setda yang representatif	Persen	Non Kumulatif	Jumlah sarana prasarana yang tersedia dibagi jumlah total sarana dan prasarana dikali 100 %	Bagian Umum dan keuangan
		Persentase penyelenggaraan pelayanan pengadaan barang/jasa yang sesuai dengan peraturan	Persen	Non Kumulatif	Jumlah pelayanan pengadaan barang/jasa dibagi jumlah total pelayanan pengadaan barang/jasa dikali 100 %	Bagian Barang/jasa
		Persentase MOU kerjasama daerah yang ditindaklanjuti	Persen	Non Kumulatif	Jumlah MoU kerjasama daerah dibagi jumlah total MoU kerjasama daerah dikali 100 %	Bagian Pemerintah
		Persentase perkara hukum yang selesai ditangani	Persen	Non Kumulatif	Jumlah perkara hukum yang diselesaikan dibagi jumlah total perkara hukum dikali 100 %	Bagian Hukum
		Persentase kebijakan daerah yang ditindaklanjuti	Persen	Non Kumulatif	Jumlah kebijakan yang ditindaklanjuti dibagi jumlah total kebijakan dikali 100 %	Bagian Pembangunan

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Tipe Perhitungan	Rumusan Perhitungan	Sumber Data
		Persentase informasi daerah yang dipublikasikan	Persen	Non Kumulatif	Jumlah informasi daerah yang dipublikasikan dibagi jumlah total informasi daerah dikali 100 %	Bagian Humas dan Keprotokolan
		Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi pembentukan daerah persiapan Cisel	orang	Non Kumulatif	Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi pembentukan daerah persiapan Cisel	Bagian Pemerintahan

D. PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Perjanjian Kinerja merupakan pernyataan komitmen/kinerja antara atasan dan bawahan dalam rangka mewujudkan tekad dan janji untuk mencapai sasaran strategis dalam rentang waktu satu tahun dengan mempertimbangkan sumber daya yang dimiliki.

Penyusunan Perjanjian Kinerja Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur Tahun 2019 mengacu pada dokumen Renstra Sekretariat Daerah Tahun 2016-2021, dokumen Rencana Kerja (Renja) Tahun 2019, dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Tahun 2019 dan Perubahannya. Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur telah menyusun Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2019 dengan uraian sebagai berikut:

Tabel 2.8
Perjanjian Kinerja Sekretariat Daerah Tahun 2019

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1	1.1 Meningkatnya kesadaran terhadap nilai-nilai keagamaan di masyarakat	1.1 Peningkatan jumlah pemberi zakat infak sodaqoh	orang	1.307.985



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
		1.2 Persentase kehadiran ASN yang mengikuti/melaksanakan gerakan subuh berjamaah dan ashar mengaji ditingkat kabupaten dan kecamatan	%	100
		1.3 Persentase Mesjid yang mengikuti gerakan subuh berjamaah dan ashar mengaji di tingkat kabupaten dan kecamatan	%	100
		1.4 Persentase lembaga keagamaan yang mendapat bantuan	%	100
2	2.2 Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah daerah	2.5 Ketepatan waktu penyampaian laporan penyelenggaraan pemerintah daerah	waktu	31 Maret. 31 Desember
3	3.3 Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi pemerintah	3.6 Persentase ketersediaan sarana dan prasarana Setda yang representatif	%	100
		3.7 Persentase Penyelenggaraan pelayanan pengadaan barang/Jasa yang sesuai dengan peraturan	%	100
		3.8 Persentase MOU kerjasama daerah yang ditindaklanjuti	%	100
		3.9 Persentase perkara hukum yang selesai ditangani	%	100
		3.10 Persentase Kebijakan daerah yang ditindaklanjuti	%	100
		3.11 Persentase informasi daerah yang dipublikasikan	%	100
		3.12 Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi pembentukan daerah persiapan Cisel	orang	100

Sumber : Perjanjian Kinerja Perubahan Setda Tahun 2019



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Program	Anggaran	%
					Anggaran
1	Meningkatnya Kesadaran terhadap nilai-nilai keagamaan di masyarakat	1. Peningkatan Jumlah pemberi zakat infak sodaqoh	1. Penunjang Kegiatan Keagamaan	943.739.000	7%
		2. Persentase kehadiran ASN yang mengikuti / melaksanakan gerakan subuh berjamaah dan asar mengaji di tingkat kabupaten dan kecamatan			
		3. Persentase Mesjid yang mengikuti gerakan subuh berjamaah dan ashar mengaji di tingkat kabupaten dan kecamatan			
		4. Persentase lembaga keagamaan yang mendapat bantuan			
2	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah daerah	5. Ketepatan waktu penyampaian laporan penyelenggaraan pemerintah daerah	2. Penerapan Kepemerintahan yang baik.	1.173.685.700	8%
3	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi pemerintah	6. Persentase ketersediaan sarana dan prasarana Setda yang representatif	3. Peningkatan Kapasitas penyelenggaraan pemerintah daerah	4.830.600.000	34%
		7. Persentase penyelenggaraan pelayanan pengadaan barang/jasa yang sesuai dengan peraturan	4. Layanan Pengadaan barang dan jasa	526.654.600	4%
		8. Persentase MOU kerjasama daerah yang ditindaklanjuti	5. Kerjasama Daerah	219.733.800	2%
		9. Persentase perkara hukum yang selesai ditangani	6. Pengembangan Pelayanan Bantuan hukum	519.405.000	4%
		10. Persentase Kebijakan daerah yang ditindaklanjuti	7. Perumusan Kebijakan Daerah dan Peraturan Perundang-undangan	3.557.584.400	25%
		11. Persentase informasi daerah yang dipublikasikan	8. Kehumasan dan Keprotokolan	1.907.000.000	14%
		12. Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi pembentukan daerah cisel	9. Penataan Daerah Otonomi Baru	370.000.000	3%

Tabel 2.9
Jumlah Anggaran Belanja Langsung (Non Urusan) Sekretariat Daerah
Tahun 2019

No	Program	Jumlah Anggaran (Rp)
1	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	7.367.408.285
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	11.947.207.300
3	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	361.450.000
4	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	933.910.000
5	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	31.521.000
6	Program Perencanaan dan Penganggaran	27.730.000
Jumlah		20.669.226.585

Sebagai bentuk pelaksanaan dari Perjanjian Kinerja Tahun 2019 (lampiran 1), Sekretariat Daerah juga menyusun Rencana Aksi Tahun 2019. Rencana aksi ini merupakan rincian program/kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah beserta output dan outcome yang ingin dicapai pada tahun anggaran 2019.

Selain itu, rencana aksi ini juga merupakan acuan bagi jajaran Sekretariat Daerah dalam melaksanakan kegiatan pada tahun anggaran 2019. Selengkapnya Rencana Aksi Sekretariat Daerah Anggaran 2019 dapat dilihat pada Lampiran 2



BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

A. KERANGKA PENGUKURAN

Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi instansi Pemerintah Daerah dan Satuan Organisasi Perangkat Daerah. Oleh karena itu, pengukuran kinerja perlu didukung dengan ketersediaan data kinerja.

Pengukuran kinerja dilaksanakan sesuai dengan Keputusan Kepala LAN Nomor 239/IX/618/2004 tentang Perbaikan Pedoman Penyusunan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Dalam bab ini diuraikan mengenai pengukuran kinerja terhadap tingkat pencapaian sasaran instansi pemerintah yang merupakan tingkat pencapaian target (rencana tingkat capaian) dari masing-masing indikator sasaran yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Kinerja.

Pengumpulan data kinerja diarahkan untuk mendapatkan data kinerja yang akurat, lengkap, tepat waktu, dan konsisten yang berguna bagi pengambilan keputusan dalam rangka perbaikan kinerja instansi Pemerintah tanpa meninggalkan prinsip-prinsip keseimbangan biaya dan manfaat, efisiensi dan efektivitas. Untuk itu perlu dibangun sistem informasi kinerja yang mengintegrasikan data yang dibutuhkan dari unit-unit yang bertanggung jawab dalam pencatatan secara terpadu dengan sistem informasi yang ada.



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur memuat gambaran perwujudan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) yang disusun dan disampaikan secara sistematis dan melembaga sebagai tolok ukur untuk menilai kinerja.

Pengukuran tingkat capaian kinerja dilakukan dengan membandingkan realisasi setiap indikator sasaran strategis dengan target kinerja untuk mengetahui tingkat capaian atau selisih kinerja (*Performance Gap*). Tingkat capaian atau selisih kinerja tersebut menjadi acuan dalam penetapan kebijakan perencanaan tahunan untuk peningkatan pencapaian kinerja di masa yang akan datang (*Performance Improvement*).

Dalam pengukuran tingkat keberhasilan setiap indikator kinerja menggunakan 2 (dua) rumus, yaitu :

1. Semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik (***Progress Positif***), maka digunakan rumus :

$$\text{persen Pencapaian Rencana tingkat capaian} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Rencana}} \times 100 \text{ persen}$$

2. Semakin tinggi realisasi menunjukkan semakin rendah pencapaian kinerja (***Progress Negatif***), maka digunakan rumus :

$$\begin{aligned} \text{Persen Pencapaian Rencana} \\ \text{Tingkat capaian} &= \frac{\text{Rencana} - (\text{Realisasi} - \text{Rencana})}{\text{Rencana}} \times 100 \text{ persen} \\ \text{Capaian} &= \frac{(2 \times \text{Target}) - \text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100 \text{ persen} \end{aligned}$$

Sedangkan untuk menilai keberhasilan pencapaian indikator kinerja sasaran digunakan sasaran digunakan sasaran skala ordinal sebagai berikut :

Tabel 3. 1
Skala Yang Digunakan Bilamana Indikator Sasaran Mempunyai Makna Progress Positif

No	Capaian kinerja	Keterangan
1	Nilai 86 persen s/d 100 persen	Baik
2	Nilai 71 persen s/d < 85 persen	Cukup
3	Nilai 56 persen s/d < 70 persen	Sedang
4	Nilai < 55	Kurang

B. CAPAIAN INDIKATOR KINERJA UTAMA

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis instansi pemerintah. Dengan kata lain IKU digunakan sebagai ukuran keberhasilan dari instansi pemerintah yang bersangkutan. Untuk itu pertama kali yang perlu dilakukan instansi pemerintah adalah menentukan apa yang menjadi kinerja utama dari instansi pemerintah. Predikat nilai capaian kinerjanya dikelompokkan sebagai berikut :

Tabel 3.2
Predikat nilai capaian kinerja Tahun 2018

No	Capaian Kinerja	Keterangan
1	> 100 %	Melebihi/Melampaui Target
2	=100 %	Sesuai Target
3	< 100 %	Tidak Mencapai Target

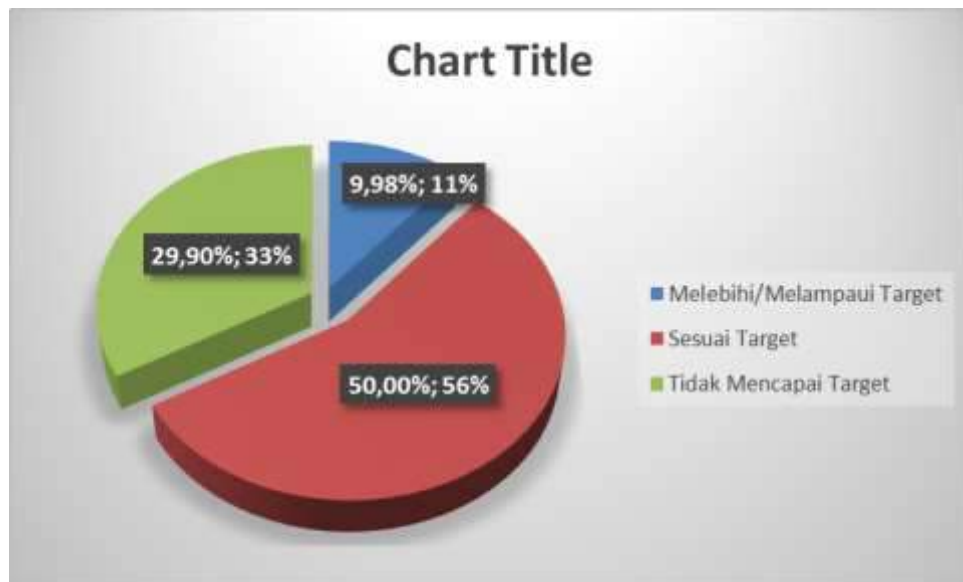
Hasil pengukuran atas indikator kinerja utama Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur tahun 2019 sebagai tahun pertama renstra dan dibandingkan dengan target akhir renstra tahun 2021 menunjukkan hasil sebagai berikut:



Tabel 3.3
Capaian Indikator Kinerja Utama Tahun 2019
Dibandingkan dengan Target Akhir Renstra Tahun 2021

No	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	Capaian (%)	Target Renstra 2021		Ket
						Target	Capaian (%)	
1	Peningkatan Jumlah pemberi zakat infak sodaqoh	Orang	20.339	18.827	92,57	38.071	92,57	Non Kumulatif
2	Persentase kehadiran ASN yang mengikuti/melaksanakan gerakan subuh berjamaah dan ashar mengaji ditingkat kabupaten dan kecamatan	Persen	100	38,93	38,93	100	38,93	Non Kumulatif
3	Persentase Mesjid yang mengikuti gerakan subuh berjamaah dan ahar mengaji ditingkat kabupaten dan kecamatan	Persen	100	100	100	100	100	Non Kumulatif
4	Persentase lembaga keagamaan yang mendapat bantuan	Persen	100	81,11	81,11	100	81,11	Non Kumulatif
5	Ketepatan waktu penyampaian laporan Penyelenggaraan Pemerintah daerah	Waktu	31 Maret, Desember	31 Maret, Desember	100	31 Maret, Desember	100	Non Kumulatif
6	Persentase ketersediaan sarana dan prasasara Setda representatif	Persen	100	100	100	100	100	Kumulatif
7	Persentase penyelenggaraan pelayanan pengadaan barang/jasa yang sesuai dengan peraturan	Persen	100	60,50	60,50	100	60,50	Kumulatif
8	Persentase MOU kerjasama daerah yang ditindaklanjuti	Persen	100	100	100	100	100	Kumulatif
9	Persentase perkara hukum yang selesai ditangani	Persen	100	85,71	85,71	100	85,71	Kumulatif
10	Persentase kebijakan daerah yang ditindaklanjuti	Persen	100	119,70	119,70	100	119,70	Kumulatif
11	Persentase informasi daerah yang dipublikasikan	Persen	100	100	100	100	100	Kumulatif
12	Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi pembentukan persiapan Cisel daerah	Orang	100	100	100	100	100	Non Kumulatif
Rata-rata capaian IKU						89,88	89,88	

Rata-rata Capaian IKU Setda pada tahun 2019 sebesar **89,88%** atau dengan kata lain tingkat capaian tidak sesuai target. Gambaran Capaian Indikator Kinerja Utama Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur Tahun 2019 dapat dilihat pada diagram berikut:



Gambar 3.1
Gambaran Capaian Indikator Kinerja Utama Sekretariat Daerah
Kabupaten Cianjur Tahun 2019

C. PENGUKURAN DAN ANALISIS KINERJA

Pengukuran dan analisis kinerja pada Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur pada setiap indikator sasaran sebagai berikut :

1. Target dan Realisasi yang Mengacu Kepada Sasaran dan Perjanjian Kinerja Setda Tahun 2019

a. Perjanjian Kinerja Setda 2019

Sasaran merupakan penjabaran dari tujuan, yaitu kondisi yang ingin dicapai atau dihasilkan oleh instansi pemerintah melalui tindakan-tindakan yang akan dilakukan untuk mencapai tujuan. Sasaran adalah hasil yang akan dicapai secara nyata dalam rumusan yang lebih spesifik, terinci, dapat diukur dan dapat dicapai dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan.

Sasaran strategis Sekretariat Daerah Tahun 2019 sebanyak 3 sasaran yaitu :

- 1) Meningkatnya kesadaran terhadap nilai-nilai keagamaan di masyarakat
- 2) Meningkatnya Akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah
- 3) Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi pemerintah

Dari sasaran yang hendak dicapai pada tahun 2018 sesuai dengan Perjanjian Kinerja Sekretariat Daerah Tahun 2018, maka pengukuran Kinerja Setda sebagai berikut:

Tabel 3.4
Pengukuran Kinerja Sasaran
Rencana Strategis Sekretariat Daerah Tahun 2016-2021
Tahun 2019

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2019			Tahun 2021		
				Target	Realisasi	%	Target	%	
A. Misi 2 :Meningkatkan Pembangunan Keagamaan									
1	Meningkatnya kesadaran terhadap nilai-nilai keagamaan di masyarakat	1.1	Peningkatan jumlah pemberi zakat infak sodaqoh	Orang	20.339	18.827	92,57	38.071	92,57
		1.2	Persentase kehadiran ASN yang mengikuti/ melaksanakan gerakan subuh berjemaah dan ashar mengaji di tingkat kabupaten dan kecamatan	%	100	38,93	38,93	100	38,93
		1.3	Persentase Mesjid yang mengikuti gerakan subuh berjemaah dan ashar mengaji ditingkat kabupaten dan kecamatan	%	100	100	100	100	100
		1.4	Persentase Lembaga keagamaan yang mendapat bantuan	%	100	81,11	81,11	100	81,11
B. Misi 3 : Meningkatkan Pembangunan Manusia melalui akselerasi di bidang pendidikan, kesehatan dan ekonomi									
2	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah daerah	2.1	Ketepatan waktu penyampaian laporan penyelenggaraan pemerintah daerah	Waktu	31 Maret, Desember	31 Maret, Desember	100	31 Maret, Desember	100



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Tahun 2019			Tahun 2021		
				Target	Realisasi	%	Target	%	
3	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi pemerintah	3.1	Persentase Ketersediaan sarana dan Prasarana Setda yang representatif	%	100	100	100	100	100
		3.2	Persentase Penyelenggaraan Pelayanan Pengadaan Barang/Jasa	%	100	60,50	60,50	100	60,50
		3.3	Persentasi MOU Kerjasama Daerah yang di Tindaklanjuti	%	100	100	100	100	100
		3.4	Persentase Perkara Hukum yang Diselesaikan	%	100	85,71	85,71	100	85,71
		3.5	Persentase Kebijakan daerah yang ditindaklanjuti	%	100	119,70	119,70	100	119,70
		3.6	Persentase informasi daerah yang dipublikasikan	%	100	100	100	100	100
		3.7	Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi pembentukan daerah persiapan Cisel	%	100	100	100	100	100

a. Ringkasan Kinerja

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja, pencapaian sasaran Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur Tahun 2019 secara keseluruhan dapat ditelaah pada tabel dan gambar berikut ini :

Tabel 3.5
Presentase Kriteria Pencapaian Indikator Kinerja Setda Tahun 2019 terhadap Renstra Setda 2016-2021

No	Kriteria	Jumlah Indikator	Persentase	
I	Misi 2 : Meningkatkan pembangunan keagamaan			
A.	Meningkatnya Kesadaran terhadap nilai-nilai keagamaan di masyarakat (4 indikator)			
	1	BAIK	2	50,00
	2	CUKUP	1	25,00
	3	SEDANG		
	4	KURANG	1	25,00

No	Kriteria	Jumlah Indikator	Persentase
II	Misi 3 : Meningkatkan pembangunan manusia melalui akselerasi di bidang pendidikan, kesehatan dan ekonomi		
B	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah (1 indikator)		
	1 BAIK	1	100
	2 CUKUP		
	3 SEDANG		
	4 KURANG		
C	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi pemerintah (7 indikator)		
	1 BAIK	5	71,43
	2 CUKUP	1	14,29
	3 SEDANG	1	14,29
	4 KURANG		

Sumber : Hasil Pengolahan Data



Gambar 3.2

Pencapaian Sasaran yang Mengacu pada Sasaran Setda 2016-2021

Pada tahun 2019, pengukuran kinerja dilakukan terhadap 3 sasaran dengan menggunakan 12 Indikator sasaran yang ditetapkan dalam dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2019. Dari 12 indikator yang diukur, sebanyak 8 indikator (66,67 persen) mencapai atau melebihi target, 3 indikator masuk kriteria cukup

target (25,00 persen) dan 1 indikator yang tidak mencapai target (8,33 persen).

c. Rincian Kinerja

Tahun 2019 adalah tahun pertama dari implementasi Rencana Strategis (Renstra) Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur Tahun 2016-2021.

Berikut ini hasil pengukuran dan analisis pencapaian sasaran strategis Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur Tahun 2019 :

> MISI DUA : “MISI 2: MENINGKATKAN PEMBANGUNAN KEAGAMAAN”.

Misi 2 (dua) yang diukur kinerjanya sesuai dengan Perjanjian Kinerja Tahun 2019 adalah sebanyak 1 sasaran dan 4 indikator sasaran. Berikut ini pencapaian sasaran dari misi 2 (dua).

1) Sasaran 1 : Meningkatkan kesadaran terhadap nilai-nilai Keagamaan di masyarakat

Tabel 3.6
Kinerja Sasaran 1 Renstra Setda

No	Indikator Sasaran	Satuan	Capaian tahun 2018	Tahun 2019			Target akhir renstra (Th 2021)	Capaian Th 2019 terhadap Target akhir renstra	Ket
				Target	Realisasi	(%)			
1	Peningkatan jumlah pemberi zakat infak dan sodaqoh	orang	19.244	20.339	18.827	92,57	38.071	92,57	BAIK (√)
2	Persentase kehadiran ASN yang mengikuti/ melaksanakan gerakan subuh berjamaah dan ashar mengaji ditingkat kabupaten dan kecamatan	%	57,33	100	38,93	38,93	100	38,93	KURANG (X)



No	Indikator Sasaran	Satuan	Capaian tahun 2018	Tahun 2019			Target akhir renstra (Th 2021)	Capaian Th 2019 terhadap Target akhir renstra	Ket
				Target	Realisasi	(%)			
3	Persentase masjid yang mengikuti gerakan subuh berjamaah dan ashar mengaji ditingkat kabupaten dan kecamatan	%	100	100	100	100	100	100	BAIK (√)
4	Persentase lembaga keagamaan yang mendapat bantuan	%	100	100	81,11	81,11	100	81,11	CUKUP (X)
Rata-rata capaian						78,15			CUKUP (X)

Sumber : Bagian Kesra

√ : memenuhi/melebihi target

X : belum memenuhi target

Dari tabel di atas dapat dilihat bahwa rata-rata capaian kinerja sasaran 1 mencapai 78,15 persen termasuk dalam kriteria cukup. Dari 4 (empat) indikator yang telah ditetapkan, dua indikator masuk kriteria baik, satu indikator masuk dalam kriteria cukup dan satu indikator masuk dalam kriteria kurang.

Pembahasan Hasil

❖ Indikator Peningkatan Jumlah Pemberi Zakat Infaq Sodaqoh

Target pemberi zakat infaq dan sodaqoh pada tahun 2019 sebanyak 20.339 orang muzaqi dengan besaran realisasi yang kami peroleh dari data penghimpun zakat, infaq, sodaqoh sebanyak 18.827 orang dengan nilai capaian realisasi terhadap target tahun ini sebesar 92,57 Persen dari jumlah pemberi zakat yang ditargetkan.

❖ Indikator persentase kehadiran ASN yang mengikuti /melaksanakan gerakan subuh berjamaah dan ashar mengaji ditingkat Kabupaten dan Kecamatan

Persentase kehadiran ASN laki-laki yang mengikuti/ melaksanakan gerakan subuh berjamaah dan ashar mengaji ditingkat Kecamatan dan Kabupaten berdasarkan data yang diperoleh yaitu sebesar 38,93 persen dari target yang telah ditetapkan.

❖ **Indikator Persentase masjid yang mengikuti gerakan subuh berjamaah dan ashar mengaji di tingkat kabupaten dan kecamatan**

Persentase masjid yang mengikuti gerakan subuh berjamaah dan ashar mengaji di tingkat Kabupaten dan Kecamatan adalah sebesar 100% dari jumlah masjid yang ditargetkan

❖ **Indikator Presentase lembaga keagamaan yang diverifikasi dan mendapat bantuan**

Tahun 2019 Lembaga Keagamaan yang mendapat bantuan sebanyak 180 lembaga dari target yang ditetapkan sejumlah 146 lembaga keagamaan jadi sebanyak 81,11 persen lembaga keagamaan yang mendapat bantuan.

> **MISI TIGA : “MISI 3: MENINGKATKAN PEMBANGUNAN MANUSIA MELALUI AKSELERASI DI BIDANG PENDIDIKAN, KESEHATAN DAN EKONOMI”.**

Misi 3 (tiga) yang diukur kinerjanya sesuai dengan Perjanjian Kinerja Tahun 2019 adalah sebanyak 2 sasaran dan 8 indikator sasaran Sekretariat Daerah. Berikut ini pencapaian sasaran dari misi 3 (tiga).

1) Sasaran 2 : Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah

Tabel 3. 7
Kinerja Sasaran 2 Renstra Setda

No	Indikator Sasaran	Satuan	Capaian tahun 2017	Tahun 2019			Target akhir renstra (Th 2021)	Capaian Th 2018 terhadap Target akhir renstra	Ket
				Target	Realisasi	(%)			
1	Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Maret, Desember	100	31	31	100	31	100	BAIK (V)
Rata-rata capaian						100			BAIK (V)

Sumber : Bagian Pemerintahan, Bagian Organisasi, Bagian Umum dan Keuangan dan Bagian Ekonomi Investasi

V : memenuhi/ melebihi target
X : belum memenuhi target



Dari tabel di atas dapat dilihat bahwa rata-rata capaian kinerja Meningkatnya Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik mencapai 100 persen dan termasuk dalam kriteria baik. Dari 1 (satu) indikator yang telah ditetapkan masuk dalam kriteria baik.

Pembahasan Hasil

❖ Indikator Ketepatan Waktu Penyampaian Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah

Beberapa laporan pertanggungjawaban, diantaranya :

1. Ketepatan waktu penyampaian LKPJ, kegiatan ini dilaksanakan oleh Bagian Pembangunan dan disampaikan sesuai dengan waktu yang ditentukan
2. Ketepatan waktu penyampaian LPPD, kegiatan ini dilaksanakan oleh Bagian Pemerintahan dan disampaikan sesuai dengan waktu yang ditentukan
3. Ketepatan waktu penyampaian LKJIP, kegiatan ini dilaksanakan oleh Bagian Organisasi dan disampaikan sesuai dengan waktu yang ditentukan
4. Ketepatan waktu penyampaian laporan keuangan setda, kegiatan ini dilaksanakan oleh Bagian umum dan keuangan disampaikan sesuai dengan waktu yang ditentukan
5. Penyusunan Laporan Perkembangan Penerapan dan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SPM) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Cianjur dilaksanakan oleh Bagian Pemerintahan disampaikan dengan waktu yang ditargetkan.



2) Sasaran 3 : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Administrasi Pemerintah

Tabel 3. 8
Kinerja Sasaran 3 Renstra Setda

No	Indikator Sasaran	Satuan	Capaian tahun 2018	Tahun 2019			Target akhir renstra (Th 2021)	Capaian Th 2019 terhadap Target akhir renstra	Ket
				Target	Realisasi	(%)			
1	Persentase ketersediaan sarana dan prasarana setda yang representative	%	97,89	100	100	100	100	100	BAIK
									(√)
3	Presentase penyelenggaraan pelayanan pengadaan barang /jasa yang sesuai dengan peraturan	%	97,96	100	60.50	60.50	100	60.50	SEDANG
									(V)
4	Persentase MoU kerjasama daerah yang ditindaklanjuti	%	100	100	100	100	100	100	BAIK
									(√)
5	Persentase perkara hukum yang diselesaikan	%	125	100	85.71	85.71	100	85.71	BAIK
									(√)
6	Persentase kebijakan daerah yang ditindaklanjuti	%	109,94	100	119.70	119.70	100	119.70	BAIK
									(√)
7	Persentase informasi daerah yang dipublikasikan	%	100	100	100	100	100	100	BAIK
									(√)
8	Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi pembentukan daerah persiapan Cisel	%		100	100	100	100	100	BAIK
									(√)
Rata-rata capaian						83.24			CUKUP
									(X)

Sumber : Bagian Umum, Pemerintahan, Barang dan Jasa, Hukum, Humas dan Keprotokolan
V : memenuhi/melebihi target
X : belum memenuhi target

Dari tabel di atas dapat dilihat bahwa rata-rata capaian kinerja sasaran 3 (tiga) mencapai 83,24 persen termasuk dalam kriteria cukup.



Pembahasan Hasil

❖ Indikator Persentase Ketersediaan sarana dan prasarana Setda yang representatif

Indikator ini didukung oleh 2 (dua) kegiatan yang ada di Bagian Umum dan Keuangan, yaitu :

1. Pengadaan cinderamata yang diperuntukkan sebagai kenang-kenangan Kabupaten Cianjur apabila melakukan kunjungan ke daerah diluar Kabupaten Cianjur. Adapun cinderamata tersebut adalah sugih mukti sebanyak 90 buah, miniature ayam jago sebanyak sebanyak 35 buah, miniature kecapi suling sebanyak 100 buah, batik sarimbit sebanyak 50 buah dan sarung sebanyak 140 buah.
2. Penataan Bangunan dan Lingkungan Pendopo sebanyak 11 paket.

❖ Indikator Persentase Penyelenggaraan pelayanan pengadaan barang/jasa yang sesuai dengan peraturan

Indikator ini memuat tentang berapa paket pengadaan yang dilakukan di Bagian Pengadaan Barang/jasa, target paket pengadaan tahun 2019 sebanyak 356 paket dan terealisasi sebanyak 215 ditambah 1 Dokumen hasil pembinaan tatacara pengadaan barang dan jasa dengan tingkat capaian 60,50 %.

❖ Indikator Persentase MoU kerjasama daerah yang ditindaklanjuti

Tahun 2019 untuk kerjasama yang dilakukan oleh pemerintah Kabupaten Cianjur yaitu :

1. Perjanjian kerjasama dengan Kabupaten Garut tentang Kerjasama antar daerah dalam pelayanan publik;
2. Perjanjian kerjasama dengan Kabupaten Bandung Barat Tentang Pengembangan Potensi daerah dan pelayanan publik.

3. Perjanjian kerjasama dengan Kabupaten Purwakarta Tentang Pengembangan Potensi daerah dan pelayanan publik.
4. Perjanjian Kerjasama dengan Kabupaten Bandung tentang Kerjasama antar daerah dalam pelayanan publik.
5. Perjanjian Kerjasama dengan Kabupaten Bogor tentang Kerjasama pembangunan antar daerah.
6. Perjanjian Kerjasama dengan Pemerintah Provinsi Jawa Barat tentang Sistem informasi kewaspadaan dini daerah Jawa Barat.

❖ **Indikator Persentase Perkara Hukum yang diselesaikan**

Perkara/kasus hukum yang ditangani tahun 2019 sebanyak 18 kasus perdata dari 21 kasus yang ditargetkan dengan tingkat capaian 85,71 persen.

❖ **Indikator Persentase Kebijakan daerah yang ditindaklanjuti**

Indikator ini didukung oleh beberapa bagian yang terlibat didalamnya, adapun indikator kinerja sebagai pendukung indicator sasaran tersebut adalah sebagai berikut :

1. Persentase kebijakan daerah bidang keuangan yang ditindaklanjuti

Pendukung dari indikator ini yaitu mengeluarkan draft standar tertinggi pembakuan biaya kegiatan belanja daerah dan standar tertinggi pembakuan belanja desa untuk Tahun 2020. Kedua standar tersebut sudah terrealisasi dan sudah disampaikan ke OPD dan desa-desa yang ada di Kabupaten Cianjur.

2. Persentase daerah bidang kelembagaan dan ketatalaksanaan yang di tindaklanjuti



Indikator ini didukung oleh Bagian Organisasi dengan mengeluarkan dokumen Informasi Faktor Jabatan sebanyak 1 dokumen, Dokumen laporan hasil evaluasi pelayanan public dilingkungan pemerintah Kabupaten Cianjur sebanyak 1 dokumen.

3. Persentase Kebijakan daerah bidang layanan pengadaan barang/jasa yang ditindaklanjuti

indikator ini di dukung oleh bagian pengadaan barang/jasa dengan mengeluarkan 2 (dua) dokumen rancangan kebijakan teknis pengadaan barang/jasa.

4. Persentase Kebijakan daerah bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti

Dalam Indikator ini ada 3 (tiga) kegiatan di bagian pemerintahan, tiga kegiatan tersebut adalah :

- a. Penyusunan Data dan Pembakuan rupabumi unsure buatan
- b. Koordinasi pembinaan batas daerah dengan Desa yang berbatasan
- c. Penyusunan laporan penyelenggaraan tugas pembantuan, dekonsentrasi dan tugas umum pemerintahan

5. Persentase Kebijakan daerah bidang prekonomian yang ditindaklanjuti

Dalam Indikator ini ada 3 (tiga) hasil kajian yang dikeluarkan yaitu tentang perencanaan investasi, rencana pembentukan BUMD baru dan Rancangan Peraturan Bupati tentang Pembentukan perusahaan baru.



6. Persentase Kebijakan daerah bidang hukum yang ditindaklanjuti

- 1) Jumlah Produk hukum yang dipublikasikan sebanyak 287 dari target 287 produk hukum.
- 2) Pembinaan tentang tata cara penyusunan produk hukum disampaikan kepada beberapa perangkat daerah, unsur kecamatan, kelurahan/desa, dan BUMD
- 3) Penyuluhan tentang hukum dan pembinaan desa sadar hukum dilakukan agar masyarakat bisa meningkatkan kesadaran dan ketaatan terhadap hukum. Pembinaan dilakukan di 7 (tujuh) desa yaitu Desa Kemang Kec. Bojonpicung, Desa Cibadak Kec. Cibeber, Desa Karangwangi Kec. Cidaun, Desa Sukamhi Kec. Cijati, Desa Sukagalih Kec. Cikalongkulon, Desa Talaga Kec. Cugenang, Desa Gandasari Kec. Kadupandak.

7. Persentase Kebijakan daerah bidang kesejahteraan rakyat yang ditindaklanjuti

Dalam indikator ini ada 2 (dua) kegiatan di bagian Kesra, kegiatan tersebut adalah :

- a. Penyelenggaraan peringatan Hari Besar Negara (PHBN)
- b. Pembinaan dan Verifikasi Bidang Kesejahteraan Rakyat

❖ **Indikator Persentase Informasi Daerah yang dipublikasikan**

Terdapat beberapa kegiatan di Bagian Humas dan Keprotokolan yang mendukung indikator ini, diantaranya :

1. Tersedianya laporan hasil kunjungan kerja inspeksi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah sebanyak 320 dokumen dengan tingkat capaian 100 persen

2. Untuk penyebarluasan program pemerintah dibuat baligho/spanduk sebanyak 115 buah, 40 Foto kegiatan KDH/WKDH seluruhnya terealisasi 100 persen

2. Informasi Keuangan Terkait Pencapaian Sasaran

Untuk mencapai indikator sasaran yang telah diuraikan di atas, maka aspek keuangan sangat berpengaruh dalam pencapaian keberhasilan indikator dimaksud. Operasionalisasi kegiatan dapat dilaksanakan apabila didukung oleh pembiayaan yang memadai, sumber pembiayaan kegiatan dimaksud berasal dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Pemerintah Kabupaten Cianjur.

Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur Tahun Anggaran 2019 tercantum pada tabel di bawah ini :

Tabel 3. 9
Target dan Realisasi Belanja Daerah Setda Tahun 2019

NO	URAIAN	PAGU	REALISASI	SISA	%
1	2	3	4	5	6
	BELANJA DAERAH	47,254,973,300.00	43,412,357,180.00	3,842,616,120.00	91.87
A	BELANJA TIDAK LANGSUNG	16,033,140,200.00	13,674,751,562.00	2,358,388,638.00	85.29
I	Gaji Dan Tunjangan Pegawai Setda	8,170,390,200.00	8,135,451,562.00	34,938,638.00	99.57
II	Tambahan penghasilan PNS	7,862,750,000.00	5,539,300,000.00	2,323,450,000.00	70.45
B	BELANJA LANGSUNG	31,221,833,100.00	29,737,605,618.00	1,484,227,482.00	95.25
I	Belanja Langsung Non Urusan Setda Kabupaten Cianjur	15,132,913,000.00	14,531,209,334.00	601,703,666.00	96.02
II	Belanja Langsung Urusan Wajib	16,088,920,100.00	15,206,396,284.00	882,523,816.00	94.51
1	Program/ Kegiatan Urusan Wajib Bagian Umum Dan Keuangan Setda Kabupaten Cianjur	6,834,276,800.00	6,711,327,467.00	122,949,333.00	98.20
2	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Pemerintahan Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	2,109,244,800.00	1,581,109,039.00	528,135,761.00	74.96
3	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Hukum Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	1,114,560,000.00	1,042,590,000.00	71,970,000.00	93.54
4	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Hubungan Masyarakat Dan Keprotokolan Sekretariat Daerah	1,478,602,000.00	1,460,552,000.00	18,050,000.00	98.78



NO	URAIAN	PAGU	REALISASI	SISA	%
1	2	3	4	5	6
5	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Perekonomian Dan Investasi	863,564,500.00	812,221,000.00	51,343,500.00	94.05
6	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	745,212,000.00	737,059,500.00	8,152,500.00	98.91
7	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Organisasi Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	764,195,000.00	735,334,535.00	28,860,465.00	96.22
8	Proram/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten	1,565,544,000.00	1,513,811,000.00	51,733,000.00	96.70
9	Program/Kegiatan Urusan Wajib Pada Bagian Barang Dan Jasa Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur	613,721,000.00	612,391,743.00	1,329,257.00	99.78

Sumber : Bag. Umum dan Keuangan TA 2019

Realisasi Belanja Daerah Sekretariat Daerah Tahun 2019 sebesar Rp **43,412,357,180.00** atau sebesar **91.87** persen.

Besarnya alokasi anggaran untuk urusan wajib yang menjadi kewenangan Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur dari anggaran yang direncanakan adalah sebesar Rp. 16,088,920,100.00 dengan realisasi sebesar Rp. 15,206,396,284.00 atau sebesar 94,51 persen. Jika dibandingkan dengan tahun 2018 capaian realisasi keuangan Sekretariat Daerah mengalami kenaikan sebesar 0,5 persen, hal ini dikarenakan perencanaan mendekati dari target yang ditentukan dimana tingkat capaian realisasinya rata-rata sudah diatas 90 persen. Rincian Anggaran berdasarkan sasaran strategis dan program kegiatan yang dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur pada tahun 2019 dijabarkan pada tabel di bawah ini :

Tabel 3.10
Realisasi Kinerja dan Anggaran Tahun 2019
Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Kinerja				Nama Program/Kegiatan	Keuangan			
			Target	Realisasi	% Realisasi	Pagu		Realisasi	% Realisasi		
						(Rp)		(Rp)			
A.	Misi 1 : Meningkatkan Pembangunan Keagamaan										
1.	Meningkatnya kesadaran terhadap nilai-nilai keagamaan di masyarakat	1.1	Peningkatan jumlah pemberi zakat infak sodaqoh	20.359	Orang	18.827	92,57	Program Penunjang Kegiatan Keagamaan	943.739.000	936.156.500	99,20
		1.2	Persentase kehadiran ASN yang mengikuti/ melaksanakan gerakan berjamaah dan ashar mengaji ditingkat kabupaten dan kecamatan	100	Persen	38,93	38,93	<i>Syar Islam di Kabupaten Cianjur</i>	681.729.000	674.706.500	98,97
		1.3	Persentase masjid yang mengikuti gerakan subuh berjamaah dan ashar mengaji	100	Persen	100	100				
		1.4	Persentase lembaga Keagamaan yang mendapat bantuan	100	Persen	81,11	100	<i>Pembinaan dan verifikasi bidang keagamaan</i>	262.010.000	261.450.000	99,79



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Kinerja					Nama Program/Kegiatan	Keuangan		
			Target		Realisasi	% Realisasi	Pagu		Realisasi	% Realisasi	
							(Rp)		(Rp)		
B. Meningkatkan pembangunan manusia melalui akselerasi di bidang pendidikan, kesehatan dan ekonomi											
2.	Meningkatnya Kinerja penyelenggaraan pemerintah daerah	2.5	Ketepatan waktu penyampaian laporan penyelenggaraan pemerintahan daerah	31	Maret, Desember	31	100	Program Penerapan Kepemerintahan Yang Baik	1.173.685.700	1.079.941.266	92,01
								<i>Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD), Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (ILPPD) dan EKPPD</i>	165.007.200	149.847.000	90,81
								<i>Penyusunan Laporan Perkembangan Penerapan dan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SPM) di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Cianjur</i>	50.000.000	19.052.000	38,10
								<i>Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Pemerintah Kabupaten Cianjur</i>	257.000.000	250.921.968	97,64
								<i>Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi</i>	93.000.000	86.804.298	93,34



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Kinerja				Nama Program/Kegiatan	Keuangan		
				Target		Realisasi	% Realisasi		Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	% Realisasi
								Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Bupati Cianjur	71.878.500	71.418.500	99,36
								Pelaporan, Evaluasi Pengawasan dan Penyerapan Realisasi Anggaran dan Pembangunan Daerah Kabupaten Cianjur	214.000.000	196.431.500	91,79
								Pengendalian Pembangunan	219.200.000	204.366.000	93,23
								Rekonsiliasi Laporan Keuangan dan Barang Setda	103.600.000	101.100.000	97,59
3.	Meningkatnya kualitas Pelayanan Administrasi Pemerintah	3.6	Persentase ketersediaan sarana dan prasarana Setda yang representatif	100	Persen	100	100	Program Peningkatan Kapasitas penyelenggaraan pemerintah Daerah	4.830.600.000	4.319.213.363	94,45
								Pengadaan Cinderamata	450.100.000	448.895.500	99,73
								Penataan Bangunan dan Lingkungan Pendopo	4.380.500.000	3.870.317.863	88,35
		3.7	Persentase penyelenggaraan pelayanan pengadaan barang/jasa yang sesuai dengan peraturan	357	dokumen	216	60,50	Program Layanan Pengadaan Barang/ Jasa	526.654.600	487.206.224	92,51



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Kinerja				Nama Program/Kegiatan	Keuangan		
				Target		Realisasi	% Realisasi		Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	% Realisasi
				356	dokumen	215	60,39	<i>Peningkatan Proses Pengadaan Barang dan Jasa</i>	406.326.000	369.489.798	90,93
				1	dokumen	1	100,00	<i>Pembinaan Tata Cara Pengadaan Barang dan Jasa di Desa</i>	120.328.600	117.716.426	97,83
		3.8	Persentase MOU kerjasama daerah yang ditindaklanjuti	100	Persen	100	100	Program Kerjasama Daerah	219.733.800	211.607.509	96,30
								<i>Penyusunan MOU dan Perjanjian Kerjasama Penyelenggara Pemerintahan</i>	219.733.800	211.607.509	96,30
		3.9	Persentase perkara hukum yang diselesaikan	21	perkara	18	85,71	Program Pengembangan Pelayanan Bantuan Hukum	519.405.000	467.552.000	90,02
								<i>Advokasi Hukum</i>	519.405.000	467.552.000	90,02
4		3.10	Persentase kebijakan daerah yang ditindaklanjuti	100	Persen	119,70	119,70	Program Perumusan Kebijakan Daerah dan Peraturan Perundang-undangan	3.557.584.400	3.317.879.077	93,26
								<i>Penyusunan dan penerbitan produk hukum daerah</i>	328.760.000	295.403.000	89,85



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Kinerja				Nama Program/Kegiatan	Keuangan		
				Target		Realisasi	% Realisasi		Pagu	Realisasi	% Realisasi
									(Rp)	(Rp)	
								<i>Penyusunan Standar Tertinggi Pembakuan Biaya Kegiatan Belanja Daerah dan Belanja Desa</i>	474.783.000	408.691.200	86,08
								<i>Penyusunan Rancangan Kebijakan Teknis Pengadaan Barang/ Jasa Pemerintah</i>	92.845.400	82.147.500	88,48
								<i>Publikasi Peraturan Perundang-undangan</i>	359.335.000	350.445.000	97,53
								<i>Pengendalian dan Pembinaan Bidang Perekonomian</i>	345.050.000	344.125.000	99,73
								<i>Peningkatan Wawasan dan Evaluasi bidang investasi dan perusahaan daerah</i>	245.487.000	242.030.800	98,59
								<i>Evaluasi Analisa Beban Kerja</i>	126.000.000	120.191.915	95,39
								<i>Penyusunan Standar Kompetensi PNS</i>	212.000.000	206.269.702	97,30
								<i>Monitoring dan Evaluasi Pelayanan Publik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Cianjur</i>	190.000.000	185.845.321	97,81



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Kinerja				Nama Program/Kegiatan	Keuangan		
				Target		Realisasi	% Realisasi		Pagu (Rp)	Realisasi (Rp)	% Realisasi
								Penyusunan Laporan Penyelenggaraan Tugas Pembantuan, Dekonsentrasi dan Tugas Umum Pemerintahan	469.100.000	385.990.939	82,28
								Penyelenggaraan Peringatan Hari Besar Negara (PHBN)	191.255.000	191.255.000	100,00
								Pembinaan dan Verifikasi Bidang Kesejahteraan Rakyat	352.006.000	338.767.000	96,24
								Pengendalian dan Evaluasi Bidang Sumber Daya Alam	170.963.000	166.716.700	97,52
		3.11	Persentase Informasi daerah yang dipublikasikan	100	Persen	100	100	Program Kehumasan dan Keprotokolan	1.907.000.000	1.898.281.000	99,54
								Kunjungan Kerja/Inspeksi Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	429.106.000	427.790.000	99,69
								Penyebarluasan Program Pemerintah Kabupaten Cianjur melalui Media Luar Ruang Baligho/ Spanduk	1.155.559.000	1.154.506.000	99,91
								Peningkatan Fungsi PPID	277.335.000	271.785.000	98,00



No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja		Kinerja				Nama Program/Kegiatan	Keuangan		
				Target		Realisasi	% Realisasi		Pagu	Realisasi	% Realisasi
									(Rp)	(Rp)	
								<i>Pembuatan Film Dokumenter</i>	45.000.000	44.200.000	98,22
4	Persyaratan Teknis dan Administrasi Pembentukan Daerah Persiapan Cianjur Selatan (Cisel)	4.12	Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi pembentukan daerah persiapan Cisel	100	Orang	100	100	Program Penataan Daerah Otonomi Baru (DOB)	370.000.000	110.999.826	30,00
								<i>Penyusunan Persyaratan Teknis dan Administrasi Pembentukan Daerah Persiapan Cianjur Selatan (Cisel)</i>	370.000.000	110.999.826	30,00
JUMLAH									14.048.402.500	12.828.836.765	91,32

Adapun rincian pagu dan realisasi anggaran yang terkait dengan pencapaian target kinerja sasaran Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur pada tahun 2019 dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.11
Pagu dan Realisasi Anggaran Sekretariat Daerah Tahun 2019
Per sasaran Rencana Strategis tahun 2016-2021

No	Sasaran	Pagu Anggaran	Realisasi Anggaran	%
1	Sasaran 1	1.047.571.000	1.015.931.000	96,98
2	Sasaran 2	1.083.050.200	1.065.179.189	98,35
3	Sasaran 3	13.958.298.900	13.125.286.131	94,03
JUMLAH		16.088.920.100	15.206.396.320	94,51

Dari tabel diatas dapat terlihat bahwa pagu anggaran dan realisasi anggaran Sekretariat Daerah apabila dilihat dari per sasaran renstra dengan tingkat capaian realisasi hanya sebesar 94.51 %.

Untuk mengetahui efektifitas anggaran terhadap capaian sasaran dapat diketahui dari capaian kinerja sasaran dan anggaran yang digunakan pada tahun 2019 sebagaimana tabel berikut :

Tabel 3.12
Efektifitas Anggaran terhadap Capaian Sasaran
Sekretariat Daerah
Tahun 2019

No	kategori	Jumlah Indikator	Persentase Capaian Kinerja	% capaian kinerja	Anggaran	
					Realisasi (Rp)	%
A	MISI 2					
	SASARAN 1			87,47	936.156.500	7%
1	Melebihi target	0	0			
2	Sesuai target	2	50			
3	Tidak mencapai target	2	50			

No	kategori	Jumlah Indikator	Persentase Capaian Kinerja	% capaian kinerja	Anggaran	
					Realisasi (Rp)	%
B	MISI 3					
	SASARAN 2			100	1.079.941.266	8%
1	Melebihi target					
2	Sesuai target	1	100			
3	Tidak mencapai target					
	SASARAN 3			83,24	10.812.738.999	84%
1	Melebihi target	1	28,57			
2	Sesuai target	4	28,57			
3	Tidak mencapai target	2	42,86			

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja dan realisasi anggaran dapat diketahui tingkat efisiensi melalui table analisis efisiensi, sebagai berikut :

Tabel 3.13
Analisis Efisiensi Anggaran
Sekretariat Daerah Tahun 2019

No	Sasaran Strategis	% Rata-rata capaian kinerja sasaran	% Penyerapan Anggaran	% Tingkat Efisiensi
1	Meningkatnya Kesadaran Terhadap Nilai-nilai Keagamaan (sasaran 1)	100	99,20	0,80
2	Meningkatnya Kinerja Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (sasaran 2)	100	92,01	7,99
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Pemerintah (sasaran 3)	100	94,45	5,55



BAB IV PENUTUP

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Pemerintah Kabupaten Cianjur Tahun 2019 merupakan bentuk pertanggungjawaban keberhasilan/kegagalan pelaksanaan sasaran strategis yang telah ditetapkan dalam RPJMD tahun 2016-2021. Pembuatan laporan ini merupakan langkah yang baik dalam memenuhi harapan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Sebagai upaya untuk penyelenggaraan pemerintahan yang baik sebagaimana diharapkan oleh semua pihak dan dapat dipertanggungjawabkan, karena sesuai dengan inti SAKIP yaitu :

1. Kinerja yang direncanakan;
2. Kinerja yang diperjanjikan;
3. Kinerja yang dilaksanakan;
4. Kinerja yang dilaporkan; dan
5. Kinerja yang dievaluasi.

LKJIP Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur Tahun 2019 ini dapat menggambarkan Keberhasilan kinerja dan Evaluasi terhadap kinerja yang telah dicapai baik berupa kinerja kegiatan, maupun kinerja sasaran, juga dilaporkan analisis kinerja yang mencerminkan keberhasilan.

Tahun 2019 Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur menetapkan sebanyak 3 (tiga) sasaran dengan 12 (dua belas) indikator kinerja sesuai dengan Rencana Kinerja Tahunan dan Dokumen Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2019. Dari hasil pengukuran terhadap pencapaian sebanyak 3 (tiga) sasaran dapat disimpulkan sebagai berikut :

- 1 sasaran dikategorikan baik (33,33 %)
- 2 sasaran dikategorikan cukup (66,67 %)

Adapun hasil pengukuran terhadap 12 (dua belas) indikator dapat disimpulkan sebagai berikut :

- 1 indikator (9,98 persen) melebihi target,
- 5 indikator (50,00 persen) sesuai target,
- 5 indikator yang tidak mencapai target (29,90 persen).

Berdasarkan hasil analisis sasaran strategis pada Renstra Sekretariat Daerah terdapat 1 (satu) sasaran yang capaian kinerjanya kurang dari 100% yaitu indikator Persentase kehadiran ASN yang mengikuti/melaksanakan kegiatan subuh berjamaah dan ashar mengaji di tingkat Kabupaten dan Kecamatan dikarenakan pada awal tahun 2019 yang diinstruksikan mengikuti kegiatan subuh berjamaah dan ashar mengaji hanya bagi pemangku jabatan saja dan ASN yang lainnya tidak diwajibkan sehingga persentasenya kurang. Untuk menyikapi permasalahan tersebut upaya yang ditempuh adalah pada tahun berikutnya perlu penegasan lebih lanjut untuk kegiatan tersebut bagi seluruh ASN di tingkat Kecamatan maupun Kabupaten.

Demikian Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) Sekretariat Daerah Kabupaten Cianjur Tahun 2019 kami buat, mudah-mudahan laporan yang telah tersusun ini dapat digunakan sebagai bahan evaluasi dan perencanaan kinerja pada tahun anggaran berikutnya.

Cianjur, Februari 2020
SEKRETARIS DAERAH, *U*

H. ABAN SUBANDI, SH, MM *R*
NIP. 19600703 198311 1 001